

ระเบียบวาระการประชุม  
คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่  
ครั้งที่ 1/2565

วันที่ 20 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 – 16.00 น.

ณ ห้องประชุมอินทนิล อาคารอำนวยการ

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

- 1.1 ที่มาของการแต่งตั้ง ICO และ คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการแต่งตั้งผู้ดูแลระบบ
- 1.2 แผนงานโครงการและการดำเนินการ
- 1.3 กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง)
- 1.4 การบูรณาการแผนร่วมกัน
- 1.5 พรบ.ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองการประชุม**

- ไม่มี - (เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก)

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

- ไม่มี - (เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก)

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

- 4.1 เครื่องพิมพ์ฟลีดเตอร์
- 4.2 การจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2565-2568
- 4.3 การจัดทำการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2565
- 4.4 การจัดทำแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ปี 2565
- 4.5 การจัดทำแผนป้องกันภัยพิบัติฉุกเฉิน ปี 2565

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)**

รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่  
ครั้งที่ 1/2565

วันที่ 20 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมอินทนิล อาคารอำนวยการ

กรรมการผู้มาประชุม

|                   |            |                             |                            |
|-------------------|------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1. นายมนตรี       | วังพฤกษ์   | เภสัชกรชำนาญการพิเศษ        | ประธาน                     |
| 2. นางวันเพ็ญ     | ใส่ด้วง    | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ       | กรรมการ                    |
| 3. นายสุทัศน์     | ทองคำฟู    | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  | กรรมการ                    |
| 4. นางสาวชญญา     | อนุเคราะห์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | กรรมการ                    |
| 5. นายธนัฐพงษ์    | กาละนิโย   | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ       | กรรมการ                    |
| 6. นางสาวอรพิน    | พิศไหว     | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | กรรมการ                    |
| 7. นางสาวเชมพัฒน์ | แสงคำ      | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ     | กรรมการ                    |
| 8. นายสาธิต       | อยู่ศรี    | นักวิชาการคอมพิวเตอร์       | กรรมการและเลขานุการ        |
| 9. นายฉัตรชัย     | ชำนาญ      | นักวิชาการคอมพิวเตอร์       | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 10. นายปรัชญา     | ชมพล       | นักวิชาการคอมพิวเตอร์       | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

เปิดประชุมเวลา 09.00 น.

นายมนตรี วังพฤกษ์ เภสัชกรชำนาญการพิเศษ ประธาน เปิดประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม  
ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 ที่มาของการแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการแต่งตั้งผู้ดูแลระบบ
- 1.2 ขี้แจงแผนงานโครงการและแผนการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
  - งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักรวบรวมข้อมูลประจำปีและความต้องการของแต่ละกลุ่มงาน เพื่อจัดทำแผนงานโครงการ จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามระยะเวลาที่กองแผนงาน กรมอนามัยกำหนด โดยให้แล้วเสร็จภายในเดือน มิถุนายน ของทุกปี
  - หากไม่ได้รับการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จากงบดำเนินงาน ให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศสรุปต้องการใช้เร่งด่วนของกลุ่มงานต่างๆ เพื่อจัดทำแผนซื้อครุภัณฑ์ประจำปี ปีละประมาณ 10 เครื่อง หรือตามความเหมาะสม
- 1.3 ขี้แจงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณประจำปีและเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) โดยการซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2565 มีจำนวน 5 รายการ ประกอบด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลแบบที่2 สำหรับงานโยธาใช้เขียนแบบ 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันสำหรับงานพัฒนานามัยผู้สูงอายุ งานพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อม และห้องผ่าตัด/ห้องคลอด งานละ 1 เครื่องรวมเป็น 3 เครื่อง เครื่องสแกนเนอร์สำนักงานแบบที่ 1 สำหรับห้องบริหารงานบุคคล 1 เครื่อง เครื่องสำรองไฟสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผลแบบที่2 1 เครื่อง และเครื่องพิมพ์พล็อตเตอร์ขนาด 36 นิ้ว สำหรับงานผลิตสื่อ 1 เครื่อง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 171,000 บาท

- 1.4 การบูรณาการแผนร่วมกับกลุ่มงานต่างๆ ในกรณีที่มีความต้องการใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือระบบสารสนเทศ โดยรวบรวมส่งงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ช่วงเดือนพฤษภาคม หรือ เมื่อมีหนังสือแจ้งปรับโครงการจาก กองแผนงาน กรมอนามัยเข้ามา เพื่อนำเข้าแผนงานของบลงทุนของกรมอนามัยและเข้าแผนงานโครงการเงินบำรุงของงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2565 มีระบบที่อยู่ระหว่างพัฒนาร่วมกับคลินิกส่งเสริมคือข้อมูลการตรวจสุขภาพและFollow up แทน Application My Health

- 1.5 แจ้ง พรบ.ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

มติ - รับทราบวาระที่ 1.1-1.5

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองการประชุม

- ไม่มี - (เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก)

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี - (เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก)

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- 4.1 เครื่องพิมพ์ฟลิตเตอร์ เนื่องจากมีความจำเป็นเร่งด่วนในการใช้งาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำเอกสารเพื่ออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ไม่เกิน 5 ล้านบาท เสนอไปยังกองแผนงาน กรมอนามัย เมื่อคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมอนามัย อนุมัติแล้ว จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุต่อไป
- 4.2 การจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2565 – 2568 คณะกรรมการช่วยพิจารณาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการลงนาม
- 4.3 การจัดทำการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2565 คณะกรรมการช่วยพิจารณาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการลงนาม
- 4.4 การจัดทำแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ปี 2565 คณะกรรมการช่วยพิจารณาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการลงนาม
- 4.5 การจัดทำแผนป้องกันภัยพิบัติฉุกเฉิน ปี 2565 คณะกรรมการช่วยพิจารณาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการลงนาม

มติ - รับทราบวาระที่ 4.1-4.5

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- 5.1 การปรับปรุงสัญญาณ Internet และ WIFI โดยมีสัญญาณหลักคือ NT,AIS และกรมอนามัย โดยให้บริการผ่านสัญญาณ WIFI ในชื่อ HPC1,HPH1 และ @HPC1\_Auto\_Login ซึ่งทุกสัญญาณ WIFI สามารถ Auto Login ได้ โดยการลงทะเบียนที่งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ได้รับมาเพิ่มจากการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ขอให้นำครุภัณฑ์นั้นเข้าระบบโดยการบริจาค โดยให้ประสานกับหน่วยงานพัสดุ เพื่อให้ครุภัณฑ์ที่ได้มานั้นได้รับการบำรุงรักษาตามระเบียบงานพัสดุ

- 5.3 การพัฒนาระบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม โดยที่ประชุมเสนอให้กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนผังกระบวนการ และประสานกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาระบบให้ได้ใช้งาน
- 5.4 งบลงทุนประจำปีงบประมาณ 2566 มอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศนำโครงการจัดการระบบ HIS โรงพยาบาล และ ระบบบัตรคิว บันทึกข้อมูลเข้าระบบสารสนเทศ กองแผนงาน กรมอนามัย เพื่อของบดำเนินการประจำปี 2566
- 5.5 ระบบแจ้งซ่อมครุภัณฑ์ทางการแพทย์และระบบแจ้งซ่อมครุภัณฑ์ทั่วไป ออนไลน์ งานอำนวยการมีความประสงค์ใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของกลุ่มงาน และจะประสานงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำระบบขึ้นเพื่อใช้งานภายใน องค์กร ต่อไป
- 5.6 ระบบขออนุมัติเดินทางไปราชการ มอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสานขอข้อมูลการขออนุมัติจากเพื่อจัดจ้างสร้างระบบใหม่ จาก กองแผนงาน กรมอนามัย เพื่ออำนวยความสะดวก ใช้งานง่าย และมีการคำนวณงบประมาณการเดินทางให้แก่บุคลากร ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่
- 5.7 ระบบบริการทางการแพทย์ ขอความร่วมมือกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลเพื่อ ปรับปรุงข้อมูลที่มีอยู่ให้เป็นปัจจุบัน และพัฒนาระบบในหน้าใช้ เข้าถึงง่าย และเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ของการบริการ ที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ให้บริการอยู่
- 5.8 ด้านระบบข้อมูลสารสนเทศ จะมีการปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่เข้ามาดูแลและพัฒนา รอเจ้าหน้าที่เข้ามารับหน้าที่
- 5.9 แจ้งประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ใช้งานระบบ e-management ของศูนย์อนามัย เช่น ระบบจองห้องประชุม,ระบบแจ้งซ่อมคอมพิวเตอร์,ระบบขอรถราชการ ให้เข้าถึง เข้าใจ และใช้งานได้ เพื่อความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่
- 5.10 การพัฒนาระบบสารสนเทศที่มีอยู่เดิม ในด้านตัวชี้วัด ความเพียงพอต่อการใช้งาน,ความพร้อมใช้ของครุภัณฑ์ และความถูกต้องของข้อมูลสารสนเทศ ควรมีการนำข้อมูลของปีที่ผ่านมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวโน้มการให้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ เพื่อรับข้อมูลกลับมาพัฒนางาน
- 5.11 การใช้งานระบบ Conference เนื่องจากห้องประชุมมีจำนวนจำกัดหรือมีผู้เข้าประชุมเพียงคนเดียวแนะนำแนวทางในอนาคตอาจซื้อคอมพิวเตอร์ All in one เพื่อสามารถเข้าประชุม Conference ได้ในห้องทำงาน หรือซื้อกล้อง Webcam ให้แต่ละกลุ่มงาน
- มติ - รับทราบวาระที่ 5.1-5.11 ดำเนินการตามส่วนที่เกี่ยวข้อง

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

นายปรัชญา ชมพล  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
ผู้บันทึกและสรุปรายงานการประชุม

นายสาธิต อยู่ศรี  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ  
ผู้สรุปรายงานการประชุม

นายมนตรี วังพุกษ์  
เภสัชกรชำนาญการพิเศษ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม