

บันทึกการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
วันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมอินทนิล อาคารอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑.แพทย์หญิงนงนุช ภัทรอนันตนพ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	ประธาน
๒.แพทย์หญิงโชติรส พันธุ์พงษ์	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	กรรมการ
๓.นางสิริราไฟ ภูธรใจ	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	กรรมการ
๔.นางอุมาพร นิมิตระกูล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	กรรมการ
๕.นายวิภู ฤกษ์รักษ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๖.นางพิมพ์ดวงใจ ชัยชนะ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก	กรรมการ
๗.นายสุทัศน์ ทองคำฟู	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๘.นางวันเพ็ญ ใส่ด้วง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙.นางธัญญา พานิชกิจ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐.นางสาวชญญา อนุเคราะห์	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	เลขานุการ
๑๑.นางน้ำเพชร ศิริมังขศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒.นางนงค์เยาว์ แสงคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓.นางสาวปัญชลิกา นาคคงคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายแพทย์สุรพันธ์ แสงสว่าง	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	ติดภารกิจ
๒.แพทย์หญิงลิดาพัฒน์ ยุตบุตร	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	ติดราชการ
๓.นางสาวจรัสพรรณ อรุณแก้ว	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน วัยรุ่น	ติดราชการ
๔.ทพญ.วริษฐา พุ่มทอง	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	ติดราชการ
๕.นายมนตรี วังพุกษ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	ติดราชการ

เริ่มการประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

วาระพิเศษแนะนำบุคลากรเข้าปฏิบัติงานใหม่

แนะนำบุคลากรเข้าปฏิบัติงานใหม่ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ คน
โดยผู้อำนวยการศูนย์ฯ กล่าวต้อนรับ มอบป้ายและให้ข้อคิดหลักการปฏิบัติงานแก่บุคลากรที่เข้าปฏิบัติงานใหม่
ตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติงานที่กลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

๑.นางสาวชนิสรา ว่องไว ตำแหน่งพนักงานบริการ

ตำแหน่งพนักงานจ้างเหมา ปฏิบัติงานที่กลุ่มอำนวยการ

๑.นางสาวศศิณภา สมเชื่อน ตำแหน่งพนักงานธุรการ

วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องประธานแจ้งจากการประชุมผู้บริหารกรมอนามัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

วาระที่ ๓.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอมูลจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๒๖
เมษายน ๒๕๖๖ เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสม กรมอนามัย (รายได้มาตรา ๓๒ , ๕๐ , ๗๕ และ ๑๐๐ ตามลำดับ)
เป้าหมายการเบิกจ่ายเดือนมีนาคม ร้อยละ ๕๐ , เมษายน ร้อยละ ๕๘ เบิกจ่ายจริงเดือนเมษายน
ร้อยละ ๕๔.๗๖ (เป้าหมาย ร้อยละ ๕๘)

(ภาพรวม ๔ งบรายจ่าย : งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น)

ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ เบิกจ่ายสะสม ร้อยละ ๔๐.๓๘

งบดำเนินงาน ร้อยละ ๖๒.๕๑

งบลงทุน ร้อยละ ๒๖.๔๘

มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาาระบบสุขภาพวิถีใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการด้านการขับเคลื่อนและส่งเสริมการใช้งานระบบสุขภาพวิถีใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ “สมุดสุขภาพ” ในปัจจุบัน มีการดำเนินการจัดอบรมการใช้งานและตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสมุดสุขภาพ (Health Book) โดยผู้ตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยจากภายนอก (External Auditor) พร้อมทั้งสร้างความเข้าใจแก่ผู้ใช้งานให้เข้าใจถึงเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัย หากเกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องตอบสนองต่อเหตุได้อย่างทันท่วงที

ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ปัจจุบัน ยังมีรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้ติดตั้งแอปพลิเคชันสุขภาพวิถีใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ ประธานมอบให้หัวหน้ากลุ่ม ติดตามให้เจ้าหน้าที่ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน ให้ลงทะเบียนให้ครบทุกคน

รายงานความก้าวหน้าแพลตฟอร์มแชทบอทกรมอนามัย โดยกรมอนามัย ขอให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูลชุดคำถาม-คำตอบ (Intents) ตามบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานเพื่อรวบรวมและนำเข้าแพลตฟอร์มแชทบอท (Chatbot) กรมอนามัย ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ มีหน่วยงานส่งข้อมูลแล้ว ๒๗ หน่วยงาน (ร้อยละ ๔๙) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระที่ ๓.๓ รายงานความก้าวหน้าการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้หัวข้อเมือง พลเมือง : อัจฉริยะ Smart City Smart Citizen ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอัศวิน แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร โดยประชาสัมพันธ์เชิญชวนลงทะเบียนเข้าประชุมวิชาการ ในระบบลงทะเบียนผ่านทาง Website เปิดรับลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ และปิดรับลงทะเบียนก่อนวันจัดประชุมฯ ๒ สัปดาห์

พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การส่งเสริมกิจกรรมทางกายด้วยกีฬาจัมพ์โรป (กระโดดเชือก) สำหรับเด็กและเยาวชนในสถานศึกษา กิจกรรม Jump Rope Kids ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมอนามัย ร่วมกับสมาคมกีฬาจัมพ์โรปไทย ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. ณ ห้อง Gran C ชั้น ๔

มติที่ประชุม: รับทราบและมอบหมายให้กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคนดำเนินการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการของศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ต่อไป

วาระที่ ๕.๒ รายงานผลการประเมินความสุขภาพบุคลากร กรมอนามัย (Happinometer) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกองการเจ้าหน้าที่

มีจำนวนบุคลากร ตอบแบบสอบถามจำนวน ๓,๐๓๔ ราย พบว่าร้อยละของบุคลากรกรมอนามัย ที่มีความสุข ความผูกพัน และมีสมดุลชีวิตกับการทำงาน เมื่อเปรียบเทียบกับปีพ.ศ. ๒๕๖๕ ปีพ.ศ. ๒๕๖๖ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น (ปีพ.ศ. ๒๕๖๖ ความสุขรวม ร้อยละ ๖๘.๙๙ , ความผูกพัน ร้อยละ ๗๐.๙๖ และสมดุลชีวิตกับการทำงาน ร้อยละ ๕๓.๐๕) ความสุขภาพรวม ส่วนภูมิภาคมีค่าเฉลี่ยรวม ๖๙.๒๗ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ร้อยละ ๖๘.๐๒ Happinometer แยกตามรายด้าน พบว่าด้านที่มีคะแนนน้อย ได้แก่ มิติการทำงานดี (Happy Work Life) และมิติสุขภาพเงินดี (Happy Money) นอกจากนี้ยังพบว่าส่วนใหญ่บุคลากรมีการออกกำลังกายน้อย (น้อยกว่า ๓ วัน/สัปดาห์) มีการพักผ่อนและมีความเครียดอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งเป็นข้อเสนอแนะในการสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร

กรมอนามัยต่อไป ประธานให้ข้อเสนอแนะ ให้นำข้อมูลศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ มีวางแผนจัดกิจกรรมในศูนย์ฯ เพื่อตอบโจทย์ และส่งผลลัพธ์เข้าประกวดรางวัล ITA ได้

มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระที่ ๕.๓ ความก้าวหน้าการส่งผลงานสมัครรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การส่งเสริมและยกระดับผลงานกรมอนามัยสู่รางวัลเลิศรัฐ (รางวัลบริการภาครัฐ (PSA) การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (PGA) และ UNPSA) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยส่งผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัล PSA และ PGA รวมจำนวน ๒๕ ผลงาน ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ สำนักงาน PMQA ๔.๐ ก.พ.ร. พิจารณาเอกสารผลงาน จะประกาศผลผ่านเกณฑ์ขึ้นตอนที่ ๑ ปลายเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระที่ ๕.๔ การนิเทศงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กองแผนงาน กรมอนามัย กำหนดแนวทางและประเด็นการนิเทศงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแบ่งเป็นด้าน Agenda, Function, Area และ Management คณะผู้นิเทศศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ นำทีมโดยนพ.สราวุฒิ บุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัยและคณะ รอกำหนดการนิเทศ ซึ่งกองแผนงานจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองบันทึกการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุมฯ และมีข้อแก้ไขเพิ่มเติม วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง ความก้าวหน้างบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ รายการสิ่งก่อสร้าง ห้องชุดครอบครัว ๑๒ ยูนิต ๒๔ ห้อง และวาระที่ ๕ สรุปการจัดงานสระเกล้าคำหัวผู้อาวุโส หัวข้อข้อเสนอแนะการจัดงาน และเพิ่มเติมชื่อคุณพิมพ์ดวงใจ ชัยชนะ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก ผู้นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบอนามัยแม่และเด็กในถิ่นทุรกันดาร ชายแดนไทย-ลาว

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายและการกำกับติดตามแผน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

นางสาวชัยญา อนุเคราะห์ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคนนำเสนอผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

งบดำเนินงาน

จัดสรรทั้งปี ๑๓,๘๘๐,๓๙๙ บาท เบิกจ่าย ๙,๐๓๘,๓๙๗.๗๔ ร้อยละ ๖๔.๙๓ คงเหลือ

๒,๔๔๐,๗๑๙.๗๖ บาท

งบลงทุน

จัดสรรทั้งปี ๒๓,๕๖๙,๓๙๐ บาท ใช้จ่ายจริง ๒๑,๗๕๙,๔๙๐ บาท เบิกจ่าย ๕,๗๕๗,๘๐๒.๔๔ บาท

ร้อยละ ๒๖.๔๖ คงเหลือ ๑๖,๐๐๑,๖๘๗.๕๖ บาท

จัดสรรทั้งปี รวมทั้งสิ้น ๓๗,๔๕๖,๕๐๔ บาท เบิกจ่าย ๑๔,๗๙๖,๒๐๐.๑๘ บาท ร้อยละ ๓๐.๕๘

คงเหลือ ๑๘,๔๔๒,๔๐๗.๓๒ บาท

ร้อยละการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน สะสมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการกลุ่มงาน เรียงตามลำดับดังนี้

๑. สิ่งแวดล้อม ร้อยละ ๘๒.๐๑

๒. สูงอายุ ร้อยละ ๖๖.๐๗
๓. วัยทำงาน ร้อยละ ๖๔.๙๒
๔. วัยเรียนวัยรุ่น ร้อยละ ๔๙.๕๒
๕. แม่และเด็ก ร้อยละ ๔๙.๐๒
๖. ขับเคลื่อน ร้อยละ ๔๙.๑๔

ประมาณการการเบิกจ่ายงบประมาณเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ สามารถเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๖๗.๖๘ ซึ่งมากกว่าเป้าหมายของเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ร้อยละ ๖๗ ซึ่งประธานการประชุมให้ข้อเสนอแนะให้ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ แม้ว่าจะมีผลการเบิกจ่ายที่มากกว่าเป้าหมายที่กำหนด และขออนุมัติเบิกเงินจากกรมอนามัยเพิ่มเติม

โครงการที่ใช้เงินอื่นๆ ได้แก่

๑.โครงการพัฒนาระบบการจัดการสิ่งปฏิกูลตามโครงการพระราชดำริและเฉลิมพระเกียรติ เขตสุขภาพที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวนงบประมาณ ๔๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๔,๔๘๐.- บาท คงเหลือ ๒๕,๕๒๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๒๐ (งบเงินอุดหนุน)

๒.โครงการสื่อสารความรู้ด้านสุขภาพและตอบโต้ความเสี่ยงโรคอุบัติใหม่ เขตสุขภาพที่ ๑ จำนวนงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๖๙,๓๗๘.- บาท คงเหลือ ๒๓๐,๖๒๒.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๑๓ (เขตสุขภาพที่ ๑)

๓. โครงการพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนกิจกรรมทางกาย ตามแผนการส่งเสริมกิจกรรมทางกายระดับชาติ เขตสุขภาพที่ ๑ จำนวนงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๖๑,๑๔๐.- บาท คงเหลือ ๑๓๘,๘๖๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๕๗ (สสส.)

๔. โครงการพัฒนาระบบอนามัยแม่และเด็กในถิ่นทุรกันดารชายแดนไทย – ลาว จำนวนงบประมาณ ๑,๔๐๓,๒๗๗.๙๒.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๙๔,๘๖๐.- บาท คงเหลือ ๑,๒๐๘,๔๑๗.๙๒.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๘๙ (แม่โขงล้านช้าง)

๕. โครงการเด็กล้านนา สูงสมส่วน กินเป็น เล่นสนุก สุขภาพดี มีพัฒนาการสมวัย จำนวนงบประมาณ ๑,๑๔๑,๒๐๐.- บาท รับโอนงวดที่ ๑ จำนวน ๗๙๘,๘๔๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๐๗,๖๔๐.- บาท คงเหลือ ๕๔๑,๒๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๙๙ (สปสข.)

มติที่ประชุม: รับทราบและให้เร่งรัดการดำเนินงานโครงการที่ได้รับงบประมาณจากเขตสุขภาพที่ ๑

๓.๒ ความก้าวหน้างบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายสุทัศน์ ทองคำฟู หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ นำเสนอผลการดำเนินงานงบลงทุน ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการสิ่งก่อสร้างที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. รายการปรับปรุงอาคารผู้ป่วยนอก คลินิกตรวจสุขภาพเด็กดี วงเงิน ๓,๕๔๖,๐๐๐ บาท

พบปัญหาการดำเนินงานล่าช้า ช่างไม่เข้ามาทำงาน ประชุมคณะกรรมการพิจารณาขยายเวลา วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ปรับสลับงวดงานที่ ๒ และ ๓ เพื่อเร่งดำเนินการ กำหนดส่งงานงวดที่ ๒ เพื่อเบิกจ่ายเงิน ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ งวดงานสุดท้าย งวดงานที่ ๓ ให้ดำเนินการครบถ้วนตามสัญญาและเบิกจ่ายภายใน วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ (เกินสัญญา ๒๔ วัน)

๒. ห้องชุดครอบครัว ๑๒ ยูนิต ๒๔ ห้อง วงเงิน ๑๒,๙๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๑ ดำเนินงานแล้ว ดังนี้

๑) ถมดินปรับพื้นที่บริเวณก่อสร้าง และรื้อถอนสิ่งกีดขวางการก่อสร้าง

๒) ปักฝัง, ทดสอบดิน

๓) ทำงานเสาเข็ม รอททดสอบ STATIC LOAD TEST วันที่ ๔ พ.ค. ๖๖

อยู่ระหว่างดำเนินการ

๔) ก่อสร้างฐานราก

๕) หล่อเสาตอม่อ, แผง คสล. ใต้อาคาร

๖) ถมปรับดินภายใต้อาคาร

แนวทางการแก้ไข

๑) ดำเนินการพูดคุยปรึกษาผู้คุมงานผู้รับจ้าง ตรวจสอบรายการเพิ่ม-ลดงาน และขอปรับลดปริมาณงานเพื่อแก้ไขสัญญาก่อนการส่งงานให้วงเงินเท่าเดิม อาจตัด CCTV และโทรศัพท์ภายใน วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒) ผู้คุมงานผู้รับจ้าง ประเมินราคางานปรับปรุงเพิ่มเปรียบเทียบ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓) งานพัสดุและผู้คุมงานสรุปงานเพิ่ม-ลด เพื่อแก้ไขสัญญาฯ นำไปปรึกษาหารือคลังจังหวัดวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๔) ประชุมกรรมการตรวจรับเพื่อพิจารณา วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๕) สรุปประชุมเอกสารแนบท้ายสัญญาเสนอกรรมการลงนาม วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖) คาดว่าเสนอหนังสือขออนุมัติแก้ไขสัญญาฯ ต่อจังหวัด วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม: รับทราบและมอบหมายให้กลุ่มอำนวยการ เร่งรัดดำเนินการ ส่วนห้องน้ำวางแผนเปิดให้บริการ สัปดาห์หน้า ให้เตรียมอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกให้ครบถ้วน พร้อมใช้งาน มอบให้กลุ่มอำนวยการ นำกระถางต้นไม้ที่เป็นไม้ประดับ วางเป็นแนวกันตรงบริเวณทางต่างระดับสูง เพื่อลดความเสี่ยง ป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น

๓.๓ สถานะเงินบำรุง

นายสุทัศน์ ทองคำฟู หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ นำเสนอสถานะเงินบำรุงของศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ยอดเงินคงเหลือ ๒๔,๘๘๖,๑๒๙.๑๗ บาท สำหรับเดือนเมษายน ๒๕๖๖ มีรายรับ ๔,๘๙๑,๓๘๑.๗๕ บาท รายจ่าย ๑๑,๔๙๕,๐๘๐.๕๕ บาท ขาดทุน ๖,๖๐๓,๖๙๘.๘๐ บาท

เมื่อเปรียบเทียบรายรับและรายจ่าย ปี พ.ศ.๒๕๖๕ และปีพ.ศ.๒๕๖๖ พบว่า รายรับมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ส่วนรายจ่ายที่เพิ่มมากที่สุดคือการจัดซื้อค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์และค่าเวชภัณฑ์ยาและมิใช่ยา

รายรับ เดือนเมษายน ๒๕๖๖

อันดับที่ ๑ คือ รายได้ค่ารักษาพยาบาลคนไข้นอก ร้อยละ ๕๐.๗๐

อันดับที่ ๒ คือ รายได้จากกรมบัญชีกลาง ร้อยละ ๓๑.๙๑

อันดับที่ ๓ คือ รายได้ค่ารักษาพยาบาลคนไข้ใน ร้อยละ ๑๒.๙๘

อันดับที่ ๔ คือ รายได้ตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ ๑.๑๘

อันดับที่ ๕ คือ รายได้เลี้ยงเด็กกลางวัน ร้อยละ ๐.๖๗

รายจ่าย เดือนเมษายน ๒๕๖๖

ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ร้อยละ ๔๓.๓๕

ค่าเวชภัณฑ์ยาและมิใช่ยา ร้อยละ ๒๓.๕๘

ค่าไฟฟ้า ร้อยละ ๖.๗๗

เงินเดือนพนักงานกระทรวง ร้อยละ ๕.๑๒

ค่าล่วงเวลา ร้อยละ ๔.๙๖

แพทย์หญิงโชติรส พันธุ์พงษ์ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะกรรมการเรื่องการจองคิวของผู้รับบริการห้อง Sleep test ที่มีการขอยกเลิกคิวทำให้ส่งผลกระทบต่อรายรับของ

โรงพยาบาล และค่าเวรภัยคุกของพยาบาล โดยจะขอมัดจำเงินค่าห้องไว้ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท นอกเหนือจากค่าบริการจากระบบเบิกจ่ายตรงได้ ๗,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม: รับทราบและเห็นชอบ ประธานเสนอแนะให้มีการสื่อสารพูดคุยกับผู้รับบริการให้เข้าใจ

นางสิริราไพ ภูธรใจ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ เสนอที่ประชุมเพื่อปรึกษาเรื่องค่าโทรศัพท์ ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น สืบเนื่องจากหอผู้ป่วยสูติกรรม ๑-๒ ใช้เบอร์โทรศัพท์ศูนย์ฯ โทรออกนอก เข้ามือถือของผู้รับบริการ ซึ่งจะทำให้มีค่าใช้จ่ายสูงขึ้น และหมายเลขโทรศัพท์ที่ไม่ได้ใช้งานและเสียค่าบริการเพื่อรักษาหมายเลขโทรศัพท์ไว้

มติที่ประชุม: รับทราบและมอบหมายให้กลุ่มการพยาบาล ศึกษาและดำเนินการจัดหาซิมมือถือโทรศัพท์แบบเหมาจ่ายรายปีมาใช้แทน และมอบหมายให้กลุ่มอำนวยการตรวจสอบหมายเลขหากไม่มีการใช้งานให้ยกเลิก

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ ความก้าวหน้าการดำเนินงานพัฒนาบุคลากร

แพทย์หญิงโชติรส พันธุ์พงษ์ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงาน ดังนี้

๒) รายชื่อข้าราชการส่งผลงานวิชาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังนี้

- อยู่ระหว่างจัดทำผลงานเข้ารับการประเมินระดับเชี่ยวชาญได้แก่ นางวริษฐา พุ่มทอง
- รอทำคำสั่งแต่งตั้งได้แก่ นางพลอยเนตร ขนันทน์พจนิธิ
- อยู่ระหว่างเสนอคณะกรรมการรับรองผลงานได้แก่ นางสาวอนุสรณ์ กันธา
- รอเชิญคณะกรรมการประชุมได้แก่ นางวันเพ็ญ ใสด้วง นางนงเยาว์ แสงคำ
- นางพชรา คำฟู และนายสุทัศน์ ทองคำฟู

-ขอขยายผลงาน ภายในระยะเวลา ๓ เดือน (๑๗ ก.ค. ๖๖) ได้แก่ นางเข็มจิรา ก่ออำไพ

-อยู่ระหว่างสรุปรายงานการประชุมได้แก่ นางธนัญญา พานิชกิจ

-อยู่ระหว่างจัดทำผลงาน ได้แก่ นางสาวพัชรา เราเท่าและนางสาววิมลรัตน์ ตียเกษม

๓) การรับโอน/รับย้ายข้าราชการ

-นายแพทย์ ปก./ชก./ชพ สังกัดโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ รับโอนนายสิทธิพงษ์ อัมสวัสดิ์ ในวันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๖๖

-นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.กลุ่มวัยเรียน-วัยรุ่น รับโอน นายยุทธนา ราชรักษ์ ในวันที่ ๑ ส.ค. ๒๕๖๖

-นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.กลุ่มกลุ่มสิ่งแวดล้อม (ปฏิบัติงานกลุ่มสูงอายุ) รับย้าย นางสาวอุษา วงทวี ในวันที่ ๑ ก.ย. ๒๕๖๖ (เนื่องจากอยู่ระหว่างส่งผลงานชำนาญการ โดยจะขอมาช่วยราชการก่อน)

-นายแพทย์ ปก./ชก./ชพ. เลขที่ ๓๑๘ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประกาศรับโอน ถึง ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๖

-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก. เลขที่ ๒๔๑ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ประกาศรับโอนถึง ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๖

-นักรังสีการแพทย์ ปก./ชก. เลขที่ ๓๓๕ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประกาศรับโอน

ถึง ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๖

-นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. เลขที่ ๓๐๖ กลุ่มพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อม ประกาศรับย้าย

ถึง ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๖

๔) การบริหารตำแหน่งว่างข้าราชการ

-ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ เลขที่ ๒๗๖ ตำแหน่งเดิม คุณวันเพ็ญ ใสด้วง ดำเนินการเรียกผู้ขึ้นบัญชีตำแหน่งพยาบาล ลำดับที่ ๗ (มารายงานตัว ๑ มิ.ย. ๒๕๖๖)

-ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ เลขที่ ๓๘๙ ตำแหน่งเดิม คุณนงค์เยาว์ แสงคำ เรียกผู้ขึ้นบัญชีตำแหน่งพยาบาล ลำดับที่ ๙ (ลำดับที่ ๘ สละสิทธิ์)

-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชพ. เลขที่ ๒๓๓ ตำแหน่งเดิมคุณไพรชล ต้นอุด อยู่ระหว่างรับสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ วันที่ ๑๕ - ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ มีผู้สมัคร ๑ คน

-ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ เลขที่ ๒๕๒ ตำแหน่งเดิมคุณวราพร สุภา ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุรับราชการฯ

๕) รับสมัครพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานเกษตรพื้นฐาน ๑ อัตรา เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖) การดูผลการเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้างในระบบบุคลากร รอบที่ ๑/๒๕๖๖ สามารถเข้าไปดูได้ในระบบบุคลากร กรมอนามัย เงินเดือนใหม่เข้าสิ้นเดือนมิถุนายน รอตกเบิกเงินเดือน

มติที่ประชุม: รับทราบ

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความ

โปร่งใส ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

นางอุมาพร นิมิตรกุล ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่นำเสนอผลการดำเนินงานประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. รายงานข้อมูลผลการดำเนินงาน ITA ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ในระบบ Doc ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. จัดทำแผนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ITA ปี ๒๕๖๖ (๕ เดือนหลัง)

๓. จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ Gap (IIT) ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ และ EIT - OIT (๕ เดือนหลัง)

๔. จัดทำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ปี ๒๕๖๖ (๕ เดือนหลัง)

๕. กิจกรรมรณรงค์การสร้างพลังความดี จิตอาสาเก็บกวาดขยะ และเผยแพร่ความรู้การรักษาสิ่งแวดล้อม เนื่องในวันฉัตรมงคล วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ณ ม่อนกุเวร/น้ำพุร้อนสันกำแพง)

๖. กิจกรรม Meeting Monthly ผู้บริหารพบปะเจ้าหน้าที่ตาม “เกณฑ์มีชีวิตชีวา” และ “สมดุลชีวิต” (Healthy Workplace Happy for life Monthly Meeting) ผู้บริหารพบปะเจ้าหน้าที่ “เมนูสุขภาพ แบบบ้าน-บ้าน” วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สรุปรวมการจัดกิจกรรมมาแล้วจำนวน ๓ ครั้ง และมอบหมายทุกกลุ่มงานจัดกิจกรรมทุกเดือน

๗. ข้อคำถาม แบบวัดการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส IIT รอบ ๑-๒๕๖๖ ที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

หัวข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	คะแนน
๗. ทานรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๒. การใช้งบประมาณ	๖๘.๗๘
๑๙. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๑.๙๑

๑๒.๒ หน่วยงานเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ มากน้อยเพียงใด (การหักทวง)	๒. การใช้งบประมาณ	๗๕.๘๖
๒๓. ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๕.๘๗
๑๒.๓ หน่วยงานเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ มากน้อยเพียงใด (การร้องเรียน)	๒. การใช้งบประมาณ	๗๖.๐๐
๑๒.๑ หน่วยงานเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ มากน้อยเพียงใด (การสอบถาม)	๒. การใช้งบประมาณ	๗๗.๑๙
๓๐.๔ หากพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นต่อไปนี้อย่างไร	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๘.๖๓
๑๕. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษา ดูงานหรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๓. การใช้อำนาจ	๗๘.๙๕
๑๑.๒ หน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๒. การใช้งบประมาณ	๗๙.๗๘

แนวทางแก้ไข

๑.สื่อสารข้อมูลให้บุคลากรทุกกลุ่มงานรับทราบและเข้าใจ โดยจัดทำ QR Code เพื่อสแกนข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับ แผนงาน/โครงการ การเบิกจ่ายงบประมาณ แผนจัดซื้อจัดจ้าง

๒.ติดตามประเมินผลและนำข้อมูลมาวางแผนการดำเนินงานเพื่อปิด Gap ในการประเมินผลรอบถัดไป

การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงาน และมีชีวิตชีวา (Healthy Workplace Happy for Life) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในรูปแบบการประกวด โดยคณะกรรมการประเมินรูปแบบเอกสาร และ Onsite

วันที่ ๒๖ พ.ค. ๖๖ หน่วยงานส่งผลงาน (แฟ้มเอกสาร) , คณะกรรมการแจ้งผลการประเมิน และหน่วยงานยื่นอุทธรณ์/แจ้งผลการอุทธรณ์

เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ สรุปผลการตรวจประเมิน/ส่งผลการประเมินให้กองการเจ้าหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่อยู่ในตัวชี้วัดและมีการประกวดทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค คัดเลือกคะแนน ๑-๕ อันดับ อธิบดีกรมอนามัยจะมีรางวัล On Top ให้หน่วยงานที่ติดอันดับ ๑-๕

มติที่ประชุม: รับทราบและมอบหมายให้คณะกรรมการ HWP ส่งรูปภาพกิจกรรม ๕ ส. Before & After ของหน่วยงานต่างๆ ลงกลุ่มไลน์กวป. เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้หน่วยงานอื่นๆ

๕.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงานพัฒนาวิชาการ

นางนงค์เยาว์ แสงคำ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอความก้าวหน้างานพัฒนาวิชาการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ดังนี้

ประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๖(Smart city Smart citizen)วันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอควิน แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

ศอ.๑ มีผลงานที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมงาน ๒ เรื่อง :

๑. นวัตกรรมด้านกิจกรรมทางกายเพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและสมรรถภาพทางกายเด็กปฐมวัยอายุ ๒-๖ ปี
๒. เส้นทางพหุโปรแกรมการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานรองรับสังคมผู้สูงอายุ:กรณีศึกษาตำบลสุเทพจังหวัดเชียงใหม่

ประชุมวิชาการระหว่างประเทศสมาคมความรู้ด้านสุขภาพแห่งเอเชีย ครั้งที่ ๙ (The ๙th AHILA International Conference ๒๐๒๓)เมื่อวันที่ ๑๔ - ๑๗ พค. ๒๕๖๖ ณ จังหวัดภูเก็ต ส่งผลงาน ๖เรื่อง(ทางวาจา ๔ เรื่อง,โปสเตอร์ ๒ เรื่อง) ผล : ไม่ได้รับรางวัลจากการนำเสนอ

งานวารสารศูนย์ฯ ทีมงาน ได้ส่งเอกสารเพื่อขอรับ “การประเมินคุณภาพวารสารใหม่ที่ต้องการเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI พ.ศ. ๒๕๖๖” เมื่อ กพ.๖๖ รวบรวมผลการประเมิน

คณะกรรมการกพว.วางแผนกำหนดจัดงาน “กาดก้อมวิชาการ” เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

สำหรับเรื่องพิจารณาจริยธรรมให้แก่หน่วยงานอื่นๆ ได้แก่ ศูนย์อนามัยที่ ๒ และ ๓ นั้นจะยังดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามมาตรการความปลอดภัย ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

นางธนัญญา พานิชกิจ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กลุ่มอำนวยการ นำเสนอเรื่องแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ดังนี้

๑. จัดทำสติ๊กเกอร์สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ ติดรถทุกประเภท จำนวน ๒๐๐ ใบ มีเจ้าหน้าที่รับไปแล้วจำนวน ๑๒๓ ราย/ไม่มารับ ๓๑ ราย คงเหลือสติ๊กเกอร์อีกจำนวน ๔๖ ใบ

๒. จัดทำบัตรเข้า-ออกศูนย์ฯ สำหรับบุคคลภายนอก/ผู้มาติดต่อราชการ จำนวน ๑๐๐ ชุด ใช้แลกกับบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นใดที่สามารถระบุตัวตนตามกฎหมาย (อยู่ระหว่างรอส่งมอบให้กับเจ้าหน้าที่รปภ.) กำหนดเวลา ๑๖.๓๐ น. /๐๗.๐๐ น.

๓. เชิญตัวแทนบริษัทรปภ.+รปภ.(บริษัท+ศูนย์ฯ) เพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน ณ ห้องหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ เมื่อ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

๔. กำหนดให้สายตรวจจากบริษัทฯ เข้าตรวจการปฏิบัติหน้าที่ของรปภ. เพิ่มจากเดิม ๑ วัน เป็น ๒-๓ วัน ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. เป็นต้นไป แต่ไม่เกิน ๒๒.๐๐ น.

๕. ติดตามประเมินผล ๑ เดือน หลังจากเริ่มปฏิบัติการ

มติที่ประชุม: รับทราบ

๕.๔ การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ : การรู้หลักปฏิบัติการเบื้องต้นงานอาคารที่และยานพาหนะ

นางธนัญญา พานิชกิจ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กลุ่มอำนวยการ นำเสนอการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ : การรู้หลักปฏิบัติการเบื้องต้นงานอาคารที่และยานพาหนะ (กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในงาน/การบำรุงรักษาเครื่องมือต่าง) ภายใต้โครงการยกระดับงานสนับสนุนการบริหารจัดการและการดำเนินงานของศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ กำหนดวันที่ ๑๗-๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ (เสาร์-อาทิตย์) เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ วิทยาลัยโพลิเทคนิคลานนาเชียงใหม่ ผู้เข้าประชุม : เจ้าหน้าที่งานยานพาหนะ/ซ่อมบำรุง/รปภ. โดยทำหนังสือเชิญวิทยากรจากกลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรเชียงใหม่ และอาจารย์จากวิทยาลัยโพลิเทคนิคลานนา งบประมาณ ๑๐,๓๕๐ บาท

มติที่ประชุม: รับทราบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ประชาสัมพันธ์ของกลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

แพทย์หญิงโชติรส พันธุ์พงษ์ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ กลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพขอแจ้งประชาสัมพันธ์เรื่อง การเยี่ยมสำรวจเพื่อเฝ้าระวังเพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐาน HA ของสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และประชาสัมพันธ์เรื่องการบริการฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่สี่สายพันธุ์ สำหรับเจ้าหน้าที่และครอบครัว รวมทั้งผู้เกษียณอายุราชการ ในราคาเข็มละ ๓๕๐ บาท เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ สามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่คลินิกตรวจโรคทั่วไป ห้องเบอร์ ๑๒ ในวันและเวลาราชการ

มติที่ประชุม: รับทราบ

๖.๒ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการออกกำลังกายทุกวันพุธ

นางสิริร่ำไพ ภูธรใจ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่แจ้งที่ประชุมเรื่องนโยบายการออกกำลังกายทุกวันพุธ โดยจะเริ่มดำเนินงานเปิดตัวกิจกรรมก้าวท้าใจ season ๕ และกิจกรรมทางกายที่เหมาะสม ในวันพุธที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และจัดตารางหมุนเวียนการจัดกิจกรรมในทุกวันพุธ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐น. โดยให้ทุกกลุ่มงาน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม วันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กิจกรรม “เกมส์ล่าหาสมบัติ” ของกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ณ สวนศรีสันต์ กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมวัยทำงานเป็นผู้ประสานงานกิจกรรม และสนับสนุนการจัดกิจกรรมดังกล่าวในแต่ละครั้งจำนวน ๕๐๐ บาท ขอประชาสัมพันธ์ทุกกลุ่มงานส่งตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรม ๑-๒ คน/ครั้ง

มติที่ประชุม: รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ผู้บันทึกการประชุม

.....
นางน้ำเพชร ศิริมงคลศรี
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

.....
นางสาวปัญชลิกา นาคคงคำ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตรวจบันทึกการประชุม

.....
นางสาวชัยญา อนุเคราะห์
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
กรรมการและเลขานุการ