

บันทึกการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔
วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเอื้องผึ้ง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. แพทย์หญิงนงนุช ภัทรอนันตนพ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	ประธาน
๒. ทันตแพทย์สมศักดิ์ เลิศจิระจรัส	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	กรรมการ
๓. นายแพทย์สุรพันธ์ แสงสว่าง	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	กรรมการ
๔. แพทย์หญิงโชติรส พันธุ์พงษ์	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	กรรมการ
๕. นางโอนิชา วิบุลากร	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	กรรมการ
๖. แพทย์หญิงสิตาพัฒน์ ยุตบุตร	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๗. นางอุมพร นิมิตระกุล	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	กรรมการ
๘. นางสาวจรัสพรรณ อรุณแก้ว	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น	กรรมการ
๙. นางสิริราไพ ภูธรใจ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน	กรรมการ
๑๐. นางพิมพ์ดวงใจ ชัยชนะ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก	กรรมการ
๑๑. นายวิภู ฤกษ์นุรักษ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๒. นายสุทัศน์ ทองคำฟู	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๓. นางสุดธิดา ภักดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายมนตรี วังพลักษ์	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวชัยญา อนุเคราะห์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	เลขานุการ
๑๖. นางน้ำเพชร ศิริมังสมศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางธัญญา พานิชกิจ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวปัญชลิกา นาคคงคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มการประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นโยบาย MIO เลขานุการเชิญคณะกรรมการบริหารศูนย์ทุกคนและผู้เข้าประชุม ร่วมทำสมาธิ (Mindfulness in Organization) แบบสั้น ระยะเวลา ๓ นาที

วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องแจ้งจากการประชุมผู้บริหารกรมอนามัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

๑. การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ ข้อมูลจากระบบ GFMS ณ ๒๘ ก.พ.๖๔ เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสม กรมอนามัย ก.พ.๖๔ ร้อยละ ๔๘ มี.ค.๖๔ ร้อยละ ๕๕

การเบิกจ่ายจริงในเดือนก.พ.๖๔ ร้อยละ ๓๖.๕๖

ศอ.๑ เชียงใหม่ การเบิกจ่ายงบภาพรวม ๔ งบรายจ่าย ยังไม่ได้ตามเป้าหมาย

งบดำเนินงาน เบิกจ่ายสะสม ร้อยละ ๔๖.๕๗ (อันดับ ๕)

งบลงทุน (เบิกจ่ายจริง + PO) ร้อยละ ๗๐.๒๐ งบรายจ่ายอื่น ร้อยละ ๓๙.๙๒

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. ความก้าวหน้าการจัดกิจกรรมสำคัญของกระทรวงสาธารณสุข (สาธารณสุขสัญจร จังหวัด น่าน/แพร่) สัมมนาวิชาการเส้นทางอาหารปลอดภัย สุขภาพดีวิถีใหม่ เพื่อป้องกัน COVID-๑๙ และมหกรรม “อีกเมื่อน่าน อาหารปลอดภัย ห่างไกลโควิด” ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ เม.ย. ๒๕๖๔ ณ ถนนคนเดินวัด ภูมินทร์ อ.เมือง จ.น่าน งบประมาณรวม ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท กำหนดการจัดงาน วันที่ ๒๓ เม.ย. ๒๕๖๔ ที่ จังหวัดน่าน และวันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๔ ที่จังหวัดแพร่ รอประสานเรื่องสถานที่จัดงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ประชุมทีมคณะทำงาน เมื่อวันที่ ๑๐ มี.ค.๖๔ ประธานเสนอแนะต้องแบ่งเป็นสองทีมเนื่องจาก จัดกิจกรรม ๒ จังหวัด และค้างคืนจังหวัดน่าน ๑ คืน ต้องประสานจองโรงแรมล่วงหน้า

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย - กลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม ประสานงานกับส่วนกลางเรื่องงบประมาณ และจัด ทีมงานเป็น ๒ ทีม

๓. งานสป.สัญจร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ มี.ค.๖๔ โดยสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ได้ประสานงานขอให้ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ จัดบูทนิทรรศการด้านวิชาการ ประธานเสนอแนะและมอบหมายให้คลินิกส่งเสริมสุขภาพจัดบูทเพื่อให้บริการตรวจวัดองค์ประกอบของ ร่างกาย (Inbody) ตรวจสุขภาพสำหรับผู้บริหาร, บุคลากรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และผู้อำนวยการ โรงพยาบาลชุมชน ณ โรงแรมดิเอ็มเพรส จังหวัดเชียงใหม่

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย - กลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ขอส่งเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องเครื่องมือ

- กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ช่วยตกแต่งบูทให้สวยงาม

๔. วาระที่ ๕.๕ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน COVID-๑๙ การขับเคลื่อนนโยบาย “๓ สร้าง” (สร้างมาตรฐาน สร้างความปลอดภัยและสร้างความมั่นใจ) สะอาดทั่วไทย อยู่อย่างปลอดภัย มั่นใจ ด้วย TSC Plus เพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการกิจการ โดยเริ่มจาก ๑๐ จังหวัด MICE City “เมือง ต้นแบบ” มอบทุกศูนย์อนามัยชี้แจงภาคีเครือข่ายในพื้นที่ สถานประกอบการ กิจการ กิจกรรม ให้ประเมิน มาตรฐานผ่านระบบ Thai Stop COVID และเฝ้าระวังเชิงรุก กำกับติดตาม สื่อสารประชาชน

๑๕ มี.ค. ๖๔ จัดกิจกรรม kick off “สะอาดทั่วไทย อยู่อย่างปลอดภัย มั่นใจไว้ COVID-๑๙”

๑๘ มี.ค. ๖๔ ประชุมเตรียมความพร้อมเปิดเมืองปลอดภัย MICE City เพื่อขับเคลื่อน นโยบาย“๓ สร้าง” สะอาดทั่วไทย อยู่อย่างปลอดภัย มั่นใจ ตามมาตรฐาน โดยบูรณาการภาคีทุกภาคส่วน

๑๙ มี.ค.๖๔ ลงนามความร่วมมือ “การเปิดเมืองปลอดภัย จัดงาน MICE มั่นใจด้วย มาตรฐาน”

มติที่ประชุม รับทราบ

๕. การเบิกจ่าย งบกลาง งบดำเนินงาน แผนงานบริหารเพื่อรองรับกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเพื่อ เตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่ออุบัติใหม่ : กรณีโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ สิ้นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ร้อยละ ๑๗.๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองบันทึกการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับรองบันทึกการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อแก้ไข วาระที่ ๖.๔ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมกลุ่ม พัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน แก้ไขเป็น “ศูนย์การค้าเชียงใหม่แอร์พอร์ต เชียงใหม่”

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และการกำกับติดตามแผน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

นางสาวชญญา อนุเคราะห์ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ เสนอสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๔,๕๓๗,๖๘๙.๔๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๒๙ เป็นงบดำเนินงาน ๙,๙๙๔,๐๑๔.๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๒๗ และงบลงทุนจำนวน ๔,๕๔๓,๖๗๕.๐๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๔๕ สำหรับเป้าหมาย การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ งบประมาณภาพรวมและงบดำเนินงานต้องเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๕๕ งบลงทุนร้อยละ ๕๕ ทำให้ต้องมีการเร่งติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละกลุ่มงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ แต่เนื่องจากงบประมาณในรอบ ๖ เดือนหลังยังไม่ได้บริหารจัดการ ขอให้ทุกกลุ่มงานปรับแผนงาน และชะลอการใช้งบประมาณก่อน สำหรับการเดินทางไปราชการในพื้นที่ให้ใช้งบกลาง และงบดำเนินงานที่ทาง ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ขอรับสนุนไปยังกองแผนงาน และได้รับจัดสรรจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมียอด คงเหลือ ๑๒๗,๖๙๔.๖๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย -

๓.๒ งบกลางกรมอนามัย (โควิด-19)

งบกลางกรมอนามัย (โควิด - 19) ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓,๒๓๓,๒๔๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๘๒๘,๔๑๖.๓๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๖๒ โดยมีรายการซื้อ วัสดุ รอเบิกจ่ายงบประมาณจำนวน ๑,๖๒๐,๘๒๓.๖๖ บาท ร้อยละ ๕๐.๑๓ มีงบประมาณคงเหลือ ๗๘๓,๙๒๓.๖๖ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย -

๓.๓ ความก้าวหน้างบลงทุน

งบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (หนี้ผูกพัน) นายสุทัศน์ ทองคำฟู หัวหน้ากลุ่ม อำนวยการ เสนอความก้าวหน้างบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑.รายการก่อสร้างอาคารที่พักพยาบาล ๒๔ ห้อง (๑๒ ครอบครัว)แบบเลขที่ ๙๕๕๕ จำนวน ๑ หลัง วงเงิน ๗,๙๒๘,๐๐๐ บาท สัญญาสิ้นสุด ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (๘ งวด)

- งานงวด ๑ - ๖ ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

- งานงวด ๗ - ๘ ส่งมอบในเดือนเมษายน ๒๕๖๔ (ก่อนครบกำหนดสัญญา) เนื่องจาก ไม่สามารถแยกส่งมอบงวดที่ ๗ ได้ เนื่องจากงานงวดที่ ๗ - ๘ งานมีความสัมพันธ์กัน

งบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๕ รายการ

กลุ่มที่ ๒ วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๒ ล้าน วิธี e-bidding

๑. ปรับปรุงห้องประชุมอินทนิล วงเงิน ๗๒๕,๐๐๐.- บาท
 - งานปูกระเบื้อง งานทาสี งานติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ส่งมอบภายในเดือนมี.ค. ๖๔
๒. ก่อสร้างบ้านพักข้าราชการระดับ ๘ วงเงิน ๑,๒๘๐,๐๐๐.- บาท
 - งานอยู่ระหว่างดำเนินการงวดที่ ๒
 - จะส่งมอบงานพร้อมกันงวด ๑,๒ ภายใน ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔
๓. ปรับปรุงห้องประชุม ห้องเบรก อาคารอเนกประสงค์ วงเงิน ๑,๘๓๕,๐๐๐.- บาท
 - ลงนามสัญญา ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ (๙๐ วัน) สัญญาสิ้นสุด มิถุนายน ๒๕๖๔
 - เร่งดำเนินการเบิกจ่ายภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
๔. ปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อมและสวนสุขภาพ วงเงิน ๑,๑๑๕,๐๐๐.- บาท
 - ปัญหาผู้รับจ้าง ไม่เข้าทำงาน (ตกลงกับผู้ทำสัญญาไม่ได้)
 - (พิจารณาเสนอยกเลิกการทำสัญญาผู้ชนะรายเสนอต่ำสุด เนื่องจากไม่ทำสัญญาตามกำหนดเวลาเสนอให้เป็นผู้ทำงาน และเสนอขออนุมัติจ้างรายที่ ๒ แทน
 - แจ้งเรื่องเพื่อปรึกษากองคลัง

กลุ่มที่ ๓ วงเงินเกิน ๒ ล้านบาท วิธี e-bidding

- ปรับปรุงระบบไฟฟ้าหม้อแปลง วงเงิน ๒,๔๒๒,๔๐๐.- บาท
 งวดที่ ๒ ส่งมอบได้ในเดือนเมษายน ๒๕๖๔ รอตู้ MDB ซึ่งสั่งทำตาม Spec กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

- มอบหมาย** - งานพัสดุเร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔
 จำนวน ๒ รายการคือ ปรับปรุงห้องประชุมอินทนิลและบ้านพักข้าราชการระดับ ๘

งบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อาคารโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ๑ หลัง
วงเงิน ๙๗,๐๑๘,๓๐๐.- บาท (ตามแบบของศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี แบบเลขที่ ๑๐๗๑๙)

สรุปการประชุม ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาสถานที่ก่อสร้าง และการวางรูปแบบอาคาร เตรียมแผนการดำเนินการและวางแผนการขนย้าย และเตรียมการขออนุมัติรื้อถอนอาคารที่เกี่ยวข้อง (อาคาร ๓ ชั้น X-ray/ อูร์การ รพ. / อาคารนวดแผนไทย)

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ .รายงานสถานการณ์ รายรับ – รายจ่าย เงินบำรุง

นายสุทัศน์ ทองคำฟู หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ เสนอรายงานสถานะเงินบำรุง

สถานะเงินบำรุงศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่			
วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔			
๒๒,๘๘๖,๒๗๑.๑๐ บาท			
เดือน	รายรับ	รายจ่าย	กำไร/ขาดทุน
ตุลาคม	๔,๙๕๒,๒๔๓.๙๒	๓,๐๒๔,๒๒๑.๖๒	๑,๙๒๘,๐๒๓.๓๐
พฤศจิกายน	๕,๔๓๘,๙๒๐.๒๐	๔,๑๕๕,๓๗๓.๗๕	๑,๒๘๓,๕๔๖.๔๕
ธันวาคม	๖,๓๙๔,๖๙๙.๙๘	๙,๗๓๘,๔๓๔.๒๓	-๓,๓๔๓,๗๓๔.๒๕
มกราคม	๕,๓๒๓,๔๘๙.๑๖	๕,๒๗๒,๖๑๕.๗๐	๕๐,๘๗๓.๔๖

กุมภาพันธ์	๓,๑๕๗,๔๑๔.๐๐	๕,๔๐๙,๑๘๔.๔๓	-๒,๒๕๑,๗๗๐.๔๓
รวม	๒๒,๑๐๙,๓๕๓.๒๖	๒๒,๑๙๐,๖๔๕.๓๐	๘๑,๓๐๑.๐๔

วิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

รายรับเดือนมกราคมเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์

รายการ	มกราคม	กุมภาพันธ์
รายได้ค่ารักษาพยาบาลชำระเงินสดผู้ป่วยนอก	๒,๑๓๑,๑๘๒	๑,๗๗๔,๓๕๙
รายได้ค่ารักษาพยาบาลชำระเงินสดผู้ป่วยใน	๑,๐๔๔,๗๐๔	๘๗๖,๖๐๐
รายได้ค่ารักษาพยาบาลเบิกต้นสังกัด IPD (เรียกเก็บจาก รพ.ต่างๆ สิทธิประกันถ้วนหน้า)	๔๑,๗๑๔	๒๘,๗๖๓

รายจ่ายเดือนมกราคมเทียบกับเดือนกุมภาพันธ์

รายการ	มกราคม	กุมภาพันธ์
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	๑,๓๘๖,๒๕๒.๐๐	๑,๓๓๓,๒๙๑.๙๖
ค่าวัสดุทางการแพทย์	๗๘๐,๘๐๘.๗๗	๒๗๕,๓๘๒.๐๐
ค่าเวชภัณฑ์ยา	๗๐๑,๗๘๐.๑๐	๑,๑๘๖,๗๖๓.๒๐

ลูกหนี้ที่ค้างชำระโรงพยาบาล

วันที่เรียกเก็บ	ชื่อหน่วยงาน/ผู้รับบริการ	จำนวนเงิน
๗ พ.ค. ๖๓	น.ส.หมีสา เพอเหมีย(เกินกำหนดไม่มาชำระทำหนังสือทวงแล้ว)	๑,๐๖๐
๕ มิ.ย. ๖๓	นายติ (บิดา ด.ญ.ธนพร) (เกินกำหนดไม่มาชำระทำหนังสือทวงแล้ว)	๒,๓๑๓
๑๖ มิ.ย. ๖๓	นายอดิเรก เวกสุวรรณ สามีของ น.ส.มงคลรัตน์ ทิพย์วรรณ (เกินกำหนดไม่มาชำระทำหนังสือทวงแล้ว)	๕,๐๓๐
๑๗ ส.ค. ๖๓	น.ส.ดาวเรือง พรหมพิละ	๒,๖๘๑
๒๑ ก.ย. ๖๓	นายกาน มาร์	๑๓,๑๕๖
๑๐ พ.ย. ๖๓	นายสุมิตร อิงตาเจริญชัย	๘,๘๔๖
	รวม	๓๓,๐๘๖

มติที่ประชุม: รับทราบ

๓.๕ รายรับผู้ป่วยนอกโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

จำนวนผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนมากที่สุด เรียง ๕ ลำดับแรก ได้แก่ คลินิกสูตินรีเวชกรรม คลินิกเด็กสุขภาพดี คลินิกส่งเสริมสุขภาพ คลินิกตรวจโรคทั่วไป และคลินิกแพทย์แผนไทยฯ

รายรับพึงได้ผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนมากที่สุด จัดเรียง ๕ ลำดับแรก ได้แก่ คลินิกเด็กสุขภาพดี คลินิกสูตินรีเวชกรรม คลินิกส่งเสริมสุขภาพ คลินิกตรวจโรคทั่วไป และคลินิกแพทย์แผนไทยฯ

หมายเหตุ ยอดรายรับพึงได้ผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ มีแนวโน้มลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ คำรับรองปฏิบัติราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

นางอโนชา วิบุลากร หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ นำเสนอคำรับรองการปฏิบัติราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ รอบ ๖ เดือนแรก ดังต่อไปนี้ ผลคะแนนคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือนแรก หลังจากยุทธศาสตร์คะแนนแล้ว ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ได้รับคะแนน ๔.๘๐๗๕ สำหรับเกณฑ์การประเมินผล ตัวชี้วัดระดับบุคคล รอบ ๖ เดือนแรกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ต.ค. ๒๕๖๓ – มี.ค. ๒๕๖๔) ให้เพิ่ม ตัวชี้วัด ๒.๒ ๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ และตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับ ความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) เป็นตัวชี้วัดรายบุคคล ตัวชี้วัดละ ๕ คะแนน และได้จัดทำเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดภายใน เพื่อให้ทุกกลุ่มงานสามารถนำไปใช้ ประกอบการเขียนคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคลต่อไป

มติที่ประชุม: รับทราบ

มอบหมาย –

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การดำเนินงาน Healthy Workplace ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

นางธนัญญา พานิชกิจ กลุ่มอำนวยการ เสนอผลการประเมินการดำเนินงานการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ตามเกณฑ์ ๕ ส. และเกณฑ์สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงานฯ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ คะแนน PA ได้ ๔.๔๒๕๗ คะแนนการประเมินดำเนินงานตามนโยบายจากศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติได้ ๓๙.๔ คะแนนวัดผลผลิต คิดเป็น ๑.๑๕ คะแนน

ข้อที่ไม่ผ่านคือ ๓. อุปกรณ์สำนักงาน (รวม ๔ คะแนน) ๓.๓ มีผู้รับผิดชอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอุปกรณ์เครื่องมือ/เครื่องใช้สำนักงาน ได้ ๐ คะแนน เนื่องจากไม่ได้ระบุชื่อผู้รับผิดชอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอุปกรณ์เครื่องมือ/เครื่องใช้สำนักงาน

ข้อเสนอแนะ ทีมประเมินจากศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติควรมี การสื่อสารข้อมูลให้ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ก่อนส่งคะแนนให้ส่วนกลาง และควรมีข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

แพทย์หญิงโชติรส พันธุ์พงษ์ CHRO เสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานพัฒนาบุคลากร

๑. รายชื่อข้าราชการได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ระดับชำนาญการพิเศษ

๑. นางจุฬาลักษณ์ อนุพันธ์ ได้รับคำสั่งเลื่อนระดับฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๖๓

๒. นางโสพิณ หมอกมาเมิน ได้รับคำสั่งเลื่อนระดับฯ ตั้งแต่วันที่ ๕ พ.ค. ๖๓

๓. นายมนตรี วังพฤษย์ ได้รับคำสั่งเลื่อนระดับฯ ตั้งแต่วันที่ ๗ เม.ย. ๖๓

ระดับเชี่ยวชาญ

๑. นางสาวทองทิว ศุภาคม

ดำเนินการส่งเอกสารให้กองการเจ้าหน้าที่แล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ ม.ค. ๖๔ อยู่ระหว่างเสนอสำนัก ปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณา

๒. นางสาวภคมน เชาว์ศิลป์

ดำเนินการส่งเอกสารให้กองการเจ้าหน้าที่แล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ ม.ค. ๖๔

๓. นางสาวกิ่งพิกุล ชำนาญคง

อยู่ระหว่างดำเนินการส่งผลงาน (ครบกำหนด ๖ เดือน ๑๖ มี.ย. ๖๔)

๔. นายสุรพันธ์ แสงสว่าง

อยู่ระหว่างดำเนินการส่งผลงาน (ครบกำหนด ๖ เดือน ๑๗ มี.ย. ๖๔)

๕. นางอุมาพร นิมิตระกุล

ให้ดำเนินการเสนอผลงานวิชาการในหัวข้อใหม่ (ครบกำหนด ๖ เดือน ๑๘ เม.ย. ๖๔)

ระดับชำนาญการพิเศษ

๑. นางกฤษณา กาเผือก

อยู่ระหว่างแก้ไขผลงาน ๓ เดือน ในสาระไม่สำคัญฯ

๒. นายไพรัช ตันอุด

ส่งผลงานเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๔ มี.ค. ๖๔

๓. นางดรุณี ทองคำฟู

อยู่ระหว่างแก้ไขผลงาน ๖ เดือน ในสาระสำคัญ (หากเกินกำหนดให้พิจารณาชี้ตัวใหม่)

๔. นางกัลยา อัจฉนนท์

ส่งผลงานเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ มี.ค. ๖๔

๕. นางชลลดา สรศักดิ์

อยู่ระหว่างแก้ไขผลงาน ๓ เดือน

๖. นางสาวชัยญา อนุเคราะห์

อยู่ระหว่างจัดทำผลงานส่ง (ครบกำหนด ๖ เดือน ๑ เม.ย. ๖๔)

ระดับชำนาญการ

กองการเจ้าหน้าที่อยู่ระหว่างจัดเตรียมคำสั่งฯ

นางสาวธนพร จิตตะวิกุล และ นายศุภวิทย์ อมรยุทธ์

การสำรวจข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญา หรือมี ใบประกอบวิชาชีพ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ เพื่อให้กลุ่มข้าราชการดังกล่าว ได้รับโอกาสในการพิจารณาให้ สามารถเข้าสู่ตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการโดยเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการบรรจุบุคลากรใน สังกัดกระทรวงสาธารณสุข รองรับภาวะฉุกเฉินในสถานการณ์ระบาดของติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ จำนวน ๗ รายส่งรายชื่อแล้ว

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๓ – ๓๑ มี.ค. ๖๔)

ขอให้ทุกกลุ่มงานเตรียมความพร้อมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ รอบที่ ๑

๑. วันศุกร์ ที่ ๑๒ มี.ค. ๖๔

- กองการเจ้าหน้าที่กรมอนามัย แจ้งจำนวนวงเงินจัดสรรมายังหน่วยงาน

- งานบริหารงานบุคคล ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ บริหารวงเงินจัดสรรและส่งให้ทุกกลุ่มงาน

- ทุกกลุ่มงานประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างน้อย ๓ ระดับ (ดีเด่น ดีมาก ดี)

๒. วันอังคาร ที่ ๑๖ มี.ค. ๖๔

- ขอให้ทุกกลุ่มงาน ส่งผลการบริหารวงเงินจัดสรรมายังงานบริหารงานบุคคลฯ เพื่อดำเนินการลงข้อมูลในระบบประเมินกรมอนามัย ต่อไป

การสรรหาและเลือกสรรพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔

ดำเนินการประกาศรับสมัครและเลือกสรร พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๗ มี.ค. ๖๔ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๗ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งนักกายภาพบำบัดจำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มโรงพยาบาล)
๒. ตำแหน่งนักกิจกรรมบำบัดจำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มโรงพยาบาล)
๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรมจำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มโรงพยาบาล)
๔. ตำแหน่งนายช่างโยธาจำนวน ๑ อัตรา (กลุ่มอำนวยการ)
๕. ตำแหน่งพนักงานบริการจำนวน ๓ อัตรา (กลุ่มโรงพยาบาล)

การจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอกปฏิบัติงานในหน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ (รอบ ๖ เดือนหลัง) ประจำปี ๒๕๖๔

กรมอนามัยขอหน่วยงาน แจ้งความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในหน่วยงาน (๖ เดือนหลัง) ทั้งนี้ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ดำเนินการวิเคราะห์บทบาท การปฏิบัติงาน ความต้องการจ้างเหมาบริการและรายงานแผนการจ้างเหมาบริการบุคคลฯ ให้กองการเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๑๐ มี.ค. ๖๔ โดยมีจำนวนการจ้างเหมาบุคลากรทั้งหมด ๒๖ ราย ประกอบด้วย

๑. กลุ่มอำนวยการ จำนวน ๑๑ ราย (รายเดิม ๙ ราย)
๒. กลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ ราย
๓. กลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๑๔ ราย

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ การตรวจเยี่ยมและนิเทศงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

นางสาวชญญา อนุเคราะห์ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ นำเสนอ การตรวจเยี่ยมและนิเทศงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔ อธิบดีกรมอนามัยนายแพทย์สุรธรณชัย วัฒนะยิ่งเจริญชัย พร้อมคณะประมาณ ๑๐ คน เดินทางตรวจเยี่ยมและนิเทศงาน โดยมีกำหนดการดังนี้

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ น. อธิบดีกรมอนามัยและคณะเดินทางถึงสนามบินและเดินทางไปยังศูนย์อนามัยชาติพันธุ์ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ เสร็จแล้วเดินทางเข้าพัก ณ โรงแรมคันทารีฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อธิบดีกรมอนามัยและคณะเดินทางยังศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ เยี่ยมศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ โดยเริ่มจากคลินิกฝากครรภ์ คลินิกเด็กสุขภาพดี & ทันตกรรม สูติกรรม ๑-๒ & NICU Clean room & Sleep Lab คลินิกนมแม่ & สปาล้างคลอด Wellness center & ทำฟิสิโอ fitness center ถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน สถานเลี้ยงเด็กกลางวันสำหรับครอบครัวนมแม่ Clean room หลังจากนั้นร่วมประชุมนิเทศศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ณ ห้องประชุมเอื้องผึ้ง อาคารผู้ป่วย

นอก พักรับประทานอาหารกลางวัน คณะเดินทางไปตรวจเยี่ยมและนิเทศศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ และเดินทางกลับกรุงเทพมหานคร

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การจัดพื้นที่จอดรถยนต์ภายในศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

สืบเนื่องจากที่จอดรถยนต์ภายในศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ไม่เพียงพอ ขอให้กลุ่มอำนวยการ ปรับปรุงพื้นที่จอด โดยขุดตอต้นไม้ออก และทำหนังสือแจ้งเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ที่นำรถยนต์มา จอดทิ้งไว้ โดยเจ้าหน้าที่ ๑ คน สามารถจอดรถยนต์ ได้ ๑ คัน

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ การบริหารจัดการหนังสือแจ้งเวียนของหน่วยงาน

นายวิภู กฤษณรักษ์ หัวหน้ากลุ่มพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อม เสนอเรื่องการบริหารจัดการหนังสือ แจ้งเวียนที่เป็นข้อสั่งการหรือหนังสือแจ้งจากจังหวัด ที่มีหลายฉบับเข้าที่กลุ่มพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีความคิดเห็นว่าการแจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มงานรับทราบด้วย สำหรับการเขียนหนังสือราชการขอให้มีความ ถูกต้อง หากไม่แน่ใจขอให้ประสานกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ก่อนเขียนหนังสือราชการ

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย – ประธานมอบหมายให้กลุ่มพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อมจัดเก็บหนังสือไว้และทำรายงาน สรุปแจ้งในคณะกรรมการ EOC ไม่ต้องแจ้งเวียนกลุ่มงาน

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้จัดและบันทึกการประชุม

.....

นางน้ำเพชร ศิริมงคลศรี

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

.....

นางธนัญญา พานิชกิจ

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

.....

นางสาวปัญชลิกา นาคคงคำ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตรวจบันทึกการประชุม

.....

นางสาวชญญา อนุเคราะห์

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

การติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ

1. ตัวชี้วัดนโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ การกิจหลักกรมอนามัย

ตัวชี้วัด	รายการข้อมูลที่น่าสนใจ						มาตรการที่กำหนด	ประเด็นความรู้ที่ให้ผู้รับบริการ	แผน/ผล	รายงานติดตามประจำเดือน
	1.ด้านผลผลิตและผลลัพธ์	2.ด้านผู้รับบริการมีข้อมูล	3.ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีข้อมูล	4.ประเมินความเสี่ยง	5.ด้านเทคโนโลยี	6.ด้านข้อมูลวิชาการ				
1.1 แม่และเด็ก	แสดงข้อมูล Le ,T,C ครบทุกตัวชี้วัดย่อย	แสดงข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 1.มีข้อมูลความต้องการและความคาดหวัง ความผูกพัน ความพึงพอใจ ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2.ฐานข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3.มีข้อเสนอแนะผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	แสดงการประเมินความเสี่ยง โดยการเลือกโครงการที่มีความเสี่ยง มาประเมินโดยใช้แบบฟอร์มตามการบริหารความเสี่ยง	1.มีการจัดทำ/พัฒนาระบบหรือโปรแกรมที่สอดคล้องกับการดำเนินงาน 2.มีการจัดทำสื่อดิจิทัลเพื่อตอบสนองให้ทันเวลา	มีข้อมูลวิชาการ ความรู้ คู่มือ บทความ สื่อความรู้	แสดงมาตรการ โดยกำหนดมาจาก PIRAB และจาก GAP	แสดงประเด็นความรู้ที่ส่งมอบให้ผู้รับบริการ/ C/SH/ ประชาชน	มีการปรับแผน หลายกิจกรรม รายงานผลตามแผน ครอบคลุม	- รายงานเดือนมค. ภายใน 10 กพ. 2564 รายงานครบถ้วน - รายงานเดือน กพ. ภายใน 10 มีค. 2564 รายงานครบถ้วน	
1.2 วัยเรียน วัยรุ่น	1.สถานการณ์ปัจจุบัน									
1.3 วัยทำงาน	2.ย้อนหลัง 3 ปี									
1.4 สูงอายุ	3.แสดง GAP									
1.5 สวล.										

2. ตัวชี้วัดองค์กรสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
2.1 ควบคุมภายใน บริหารความเสี่ยง	1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่ และผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงาน 2. มีประชุมคณะทำงานควบคุมภายใน 3. มีการจัดทำความเสี่ยงโครงการของศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่ ครบ 5 แบบฟอร์ม (โครงการพัฒนาระบบการดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการในพื้นที่เขตสุขภาพที่ 1) 4. มี SOP (รอรวบรวม และเสนอ ผอ.ลงนาม) - รายงานเดือนมค. ภายใน 10 กพ. 2564 รายงานครบถ้วน - รายงานเดือนกพ. ภายใน 10 มีค. 2564 รายงานครบถ้วน
2.2 องค์กรแห่งความสุข	1. HWP รอบ 5 เดือนหลังขอให้มีการปรับปรุงการดำเนินงาน 2. กิจกรรมก้าวท้าใจ Season 3 ร้อยละ 100 3. การเข้ารับการตรวจสุขภาพของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน บุคลากรเข้าร่วม ร้อยละ 100 4. BMI บุคลากรเข้าร่วมประเมินดัชนีมวลกายร้อยละ 100 และบุคลากรที่มี BMI ปกติเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.2 (เกินเป้าหมาย) 5. CV risk score บุคลากรอายุ 35 ปีขึ้นไปได้รับการประเมินฯ ร้อยละ 100 โดยพบผู้ที่มีความเสี่ยงระดับปานกลางขึ้นไป ร้อยละ 10.2 - รายงานเดือนมค. ภายใน 10 กพ. 2564 รายงานครบถ้วน - รายงานเดือนกพ. ภายใน 10 มีค. 2564 รายงานครบถ้วน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน																					
2.3 เบิกจ่าย	ภาพรวมการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 64 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มี.ค. 64) <table><tr><th>งบดำเนินงาน</th><th>งบลงทุน</th><th>งบกลาง</th></tr><tr><td>จัดสรร 6 เดือนแรก 10,592,000.00</td><td>จัดสรร 10,666,384.42</td><td>จัดสรร 3,233,240.00</td></tr><tr><td>จัดสรร เม.ย. – มี.ย. 4,517,800.00</td><td>PO 5,295,098.45</td><td>PO 90,000.00</td></tr><tr><td>รวมได้รับจัดสรร 15,109,800.00</td><td>เบิกจ่าย 5,216,085.97</td><td>รวมเบิกจ่าย 3,137,614.33</td></tr><tr><td>เบิกจ่าย 11,244,328.95</td><td>คงเหลือ 155,200.00</td><td>คงเหลือ 95,625.67</td></tr><tr><td>คงเหลือ 3,865,471.05</td><td></td><td></td></tr><tr><td>54.30</td><td>48.90</td><td>97.04</td></tr></table> - รายงานเดือนมค. ภายใน 10 กพ. 2564 รายงานครบถ้วน - รายงานเดือนกพ. ภายใน 10 มีค. 2564 รายงานครบถ้วน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบกลาง	จัดสรร 6 เดือนแรก 10,592,000.00	จัดสรร 10,666,384.42	จัดสรร 3,233,240.00	จัดสรร เม.ย. – มี.ย. 4,517,800.00	PO 5,295,098.45	PO 90,000.00	รวมได้รับจัดสรร 15,109,800.00	เบิกจ่าย 5,216,085.97	รวมเบิกจ่าย 3,137,614.33	เบิกจ่าย 11,244,328.95	คงเหลือ 155,200.00	คงเหลือ 95,625.67	คงเหลือ 3,865,471.05			54.30	48.90	97.04
งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบกลาง																				
จัดสรร 6 เดือนแรก 10,592,000.00	จัดสรร 10,666,384.42	จัดสรร 3,233,240.00																				
จัดสรร เม.ย. – มี.ย. 4,517,800.00	PO 5,295,098.45	PO 90,000.00																				
รวมได้รับจัดสรร 15,109,800.00	เบิกจ่าย 5,216,085.97	รวมเบิกจ่าย 3,137,614.33																				
เบิกจ่าย 11,244,328.95	คงเหลือ 155,200.00	คงเหลือ 95,625.67																				
คงเหลือ 3,865,471.05																						
54.30	48.90	97.04																				
2.4 LO	จัดประชุม KM Healthy Fair กาดก๊อมคุณภาพ ในวันที่ 10-11 มีนาคม 2564 - รายงานเดือนมค. ภายใน 10 กพ. 2564 รายงานครบถ้วน																					

	- รายงานเดือนกพ. ภายใน 10 มีค. 2564 รายงานครบถ้วน
2.5 แผนปฏิบัติการ	มีการแจ้งให้ผู้รับผิดชอบปรับแผนกิจกรรมในโครงการในวันที่ 15-31 มีนาคม 2564 - รายงานเดือนมค. ภายใน 10 กพ. 2564 รายงานครบถ้วน - รายงานเดือนกพ. ภายใน 10 มีค. 2564 รายงานครบถ้วน