

บันทึกการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐- ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมอินทนิล ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

.....

ผู้มาประชุม

๑. แพทย์หญิงนงนุช ภัทรอนันตนพ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	ประธาน
๒. ทนตแพทย์สมศักดิ์ เลิศจิระจรัส	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	กรรมการ
๓. นายแพทย์สุรพันธ์ แสงสว่าง	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่	กรรมการ
๔. นางอโนชา วิบุลากร	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน	กรรมการ
๕. นางสาวสิริราไฟ ภูธรใจ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน	กรรมการ
๖. นางสาวสุพธิ์ ร่มเย็น	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น	กรรมการ
๗. นางพิมพ์ดวงใจ ชัยชนะ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก	กรรมการ
๘. นางอุบลศรี ไชยขาววงศ์	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๙.นางสุดธิดา ภัคดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.นายมนตรี วังพฤกษ์	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๑๑.นางสาวกิงพิกุล ชำนาญคง	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	เลขานุการ
๑๒.นางน้ำเพชร ศิริมังษศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓.นายสุทัศน์ ทองคำฟู	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔.นางสาวชัยญา อนุเคราะห์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ

๑. แพทย์หญิงโชติรส พันธุ์พงษ์	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่
๑. นางอุมาพร นิมิตรกุล	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ
๒. นายวิญญู กฤษณรักษ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม

ผู้ร่วมประชุม

๑. นางสาวสิริภา ภาคะภา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการแทนหัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ
๒. นางสาวศิริวรรณ การ์ตัน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ แทนหัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม

เริ่มการประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นโยบาย MIO เลขาธิการเชิญคณะกรรมการบริหารศูนย์ทุกคนและผู้เข้าประชุม ร่วมทำสมาธิ (Mindfulness in Organization) แบบสั้น ระยะเวลา ๓ นาที

วาระพิเศษ แนะนำบุคลากรมาปฏิบัติงานใหม่ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๒ คน

ผู้อำนวยการศูนย์กล่าวต้อนรับ กล่าวให้ข้อคิด หลักการปฏิบัติงานแก่บุคลากรที่เข้าปฏิบัติงานใหม่ ข้าราชการ
โอนมาปฏิบัติงานใหม่

๑. นางสาวสุพาพรรณวดี พูเจริญ ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติงานกลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
๒. นางสาวนภาพร กำแพงแก้ว ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ

พนักงานกระทรวงสาธารณสุขมาปฏิบัติงานใหม่

๑. นายสุทธิพงษ์ เลิศลาด ตำแหน่ง พนักงานเกษตรพื้นฐาน ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ

๒. นายประดิษฐ์ สัจจันท์ ตำแหน่ง พนักงานบริการ ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ

พนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงานใหม่

๑. นางโสพิศธิดา กันธา ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล ปฏิบัติงานกลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
๒. นางสาวญาณภัทร ถนอมวรกุล ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล ปฏิบัติงานกลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
๓. นายวิวัฒน์ ชัยวงศ์ษา ตำแหน่ง พนักงานบริการ ปฏิบัติงานกลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ โครงการเสนอของบปรก.เงินกู้ของกระทรวงสาธารณสุข ถูกตัดงบประมาณ ส่วนงบประมาณ กรมอนามัยฯลง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คาดว่า งบดำเนินงานจะถูกตัดประมาณ ๕๐ % รวมทั้ง งบลงทุน จึงพยายามชวนทุกกลุ่มพัฒนานาอนามัยพูดคุยปรึกษาหารือการทำงาน เพื่อมุ่งทำงานตามเป้าหมาย ในประเด็นสำคัญ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นี้จะไม่มีการโอนเงินเพิ่มมาให้ศูนย์อนามัย ช่วงกลางปี ขอฝากให้กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ช่วยพิจารณาด้วย งบที่จะโอนมาควรมีข้อตกลงหรือหนังสือแจ้งล่วงหน้าด้วยหรือไม่ งบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ของแต่ละศูนย์อนามัยโดยเฉลี่ยเท่าๆกัน อ้างอิงจากจำนวนประชากรในเขตสุขภาพนั้นเป็นหลัก ส่วนมีงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๑ และเขตสุขภาพที่ ๑๒ ที่มีปัญหาเฉพาะ พื้นที่ทุรกันดารมีการเดินทางยากลำบาก และงบประมาณให้ศูนย์อนามัยที่มีหน่วยให้บริการประชาชนและมีความจำเป็นในการบริหารจัดการในหน่วยบริการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ วาระที่ ๓.๒ การเบิกจ่าย งบกลาง งบดำเนินงาน แผนงานบริหารเพื่อรองรับกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเพื่อเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดติดต่ออุบัติใหม่ : กรณีโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ข้อมูลจากระบบ GFMS ณ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ศูนย์อนามัยที่ ๑ การเบิกจ่ายสะสมไม่ได้ตามเป้าหมาย ส่วนงบดำเนินงานสามารถเบิกจ่ายสะสมได้ร้อยละ ๙๐.๕๖ เป็นอันดับ ๕ ของหน่วยงานที่มีผลเบิกจ่ายสูงสุด

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ วาระที่ ๕.๓ รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนแนวปฏิบัติการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา จากการดำเนินงานของผู้พิทักษ์อนามัยโรงเรียน ขอฝากให้ทีมคลัสเตอร์วัยเรียน ประสานจังหวัดขอข้อมูลรายจังหวัดมาดูรายละเอียดอีกครั้ง และร่วมดำเนินงานกับทีมจังหวัด ลงเยี่ยมเสริมพลังเพื่อรับฟังปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ส่วนนักเรียนกลุ่ม G ทั้งในและนอกระบบ รองอธิบดีกรมอนามัยจะเดินทางมาศึกษาดูงานที่โรงเรียนบ้านห้วยหมากเหลี่ยม ตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย - กลุ่มพัฒนานาอนามัยวัยเรียน สรุป Onepage รายงานท่านรองอธิบดีด้วย

๑.๕ การตรวจสอบภายในกรมอนามัย มีมาตรการให้ทุกหน่วยงาน ประมาณการเงินยืมให้เพียงพอ และกำหนดไม่ให้มีการคืนเงิน ๒๐ % ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หากหน่วยงานใดมีรายงานการคืนเงินยืมเกิน ๒๐ % ให้รายงานหัวหน้าหน่วยงาน หากเกิน ๓๐ % จะต้องจัดทำหนังสือรายงานถึงอธิบดีกรมอนามัย และ

ปัญหาการจ่ายเงินล่าช้าให้ผู้รับจ้าง ขอฝากงานพัสดุและงานการเงิน ปรับปรุงกระบวนการและควรเร่งรัด
ดำเนินการเพื่อป้องกันการเกิดข้อร้องเรียนด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองบันทึกการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

วันพุธที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม มีข้อแก้ไข วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ ข้อ ๑.๒ ตัดคำซ้ำกัน “กลุ่มวัยทำงาน
และผู้สูงอายุ”

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการกำกับติดตามแผน/ผลการเบิกจ่าย

นางสาวชัยญา อนุเคราะห์ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอการเบิกจ่าย
งบประมาณ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้รับ
งบประมาณทั้งสิ้นจำนวน ๕๐,๑๑๘,๔๕๙.๕๐ บาท เบิกจ่าย ๓๖,๘๓๕,๘๘๓.๓๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๕๐
โดยเป็นงบดำเนินงานจำนวน ๒๖,๔๖๐,๕๒๒.๐๐ บาท เบิกจ่ายจำนวน ๒๕,๗๓๑,๙๘๕.๕๗ บาท คิดเป็นร้อย
ละ ๙๗.๒๕ มียอด PO จำนวน ๔๕,๘๐๒.๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๖๘๒,๗๓๔.๔๓ บาท โดยมีแผนการ
เบิกจ่ายจำนวน ๓๗๙,๔๘๕ บาท หากดำเนินการเบิกจ่ายได้ตามแผนที่กำหนดไว้ จะทำให้ผลการเบิกจ่ายงบ
ดำเนินงานเดือนสิงหาคมได้ร้อยละ ๙๘.๖๘ ผ่านเป้าหมายตามมาตรการที่กรมอนามัยกำหนดไว้ร้อยละ ๙๖ แต่
เมื่อพิจารณาการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่แล้ว หากไม่สามารถเบิกจ่ายงบ
ลงทุนได้ตามวงจางานที่กำหนดไว้ จะทำให้คะแนนการรับรองปฏิบัติการราชการตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การเบิกจ่าย
งบประมาณ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑.๘ คะแนนจากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย - กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคนเร่งรัดติดตาม กำกับ การเบิกจ่ายงบประมาณ

๓.๒ ความก้าวหน้างบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นายสุทัศน์ ทองคำฟู นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินการงบลงทุน ดังนี้

สรุปรายการงบลงทุน ๒๐ รายการ ครุภัณฑ์ ๑๕ รายการ มีการเบิกจ่ายเงินครบทุกรายการ
ปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง ๕ รายการ คงค้างจ่าย จำนวน ๓ รายการ อยู่ในสถานะระหว่างดำเนินการ ดังนี้

๑. บ้านพักข้าราชการระดับ ๙ วงเงิน ๒,๑๘๖,๐๐๐.- บาท

- กำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๑ และ ๒ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓

- สัญญาสิ้นสุด ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ขอคืนเงินไว้เบิกเหลือปี

๒. ศูนย์ต้นแบบเฉพาะทางด้านงานเตรียมพร้อม Pre-aging (Smart Working Center)

วงเงิน ๒,๔๔๐,๐๐๐.- บาท (สัญญาสิ้นสุด ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓)

ประชุมเร่งรัดติดตาม วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เร่งรัดผู้รับจ้างให้เสร็จภายในปี ๒๕๖๓ จะส่งมอบงานทั้งหมด
ภายใน วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

๓. อาคารที่พักพยาบาล ๒๔ ห้อง วงเงิน ๗,๙๒๘,๐๐๐.- บาท

ประชุมติดตามงานวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ งานอยู่ระหว่างดำเนินการทเสาเข็ม ฐานรากออก
หนังสือแจ้งเร่งรัดดำเนินการ ๑ ฉบับ ให้เร่งดำเนินการให้ทันตามกำหนดเวลาตามวงจางานกำหนดในสัญญา

เร่งรัดติดตามการทำงานให้สามารถส่งมอบงานงวดที่ ๑ ภายใน เดือนกันยายน ๒๕๖๓ สัญญาสิ้นสุด ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ ขอคืนเงินไว้เบิกเหลื่อมปี

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย - กลุ่มอำนวยการกำกับติดตาม และคณะกรรมการตรวจรับ บริหารสัญญาให้เรียบร้อย

๓.๓. ความก้าวหน้าแผนงบประมาณงบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

- พิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดหาเรียบร้อยแล้ว
- การจัดซื้อจัดจ้างรายการไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- ประสานสืบทราคาดี้ผู้ขาย เรียบร้อยแล้วให้เตรียมของให้พร้อมสามารถส่งมอบของ

ภายในไตรมาสที่ ๑

- วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการโดยวิธี e-bidding จัดเตรียมเอกสาร การขออนุมัติดำเนินการ พิจารณารายชื่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยประสานกับกลุ่มงานเจ้าของรายการพัสดุเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย กลุ่มอำนวยการกำกับติดตาม และดำเนินการตามมาตรการกำกับติดตามของกรมอนามัย

๓.๔ รายงานสถานการณ์ รายรับ - รายจ่าย เงินบำรุง

สถานะเงินบำรุงศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่			
ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓			
เงินคงเหลือ ๒๘,๓๓๗,๓๐๘.๙๒.- บาท			
เดือน	รายรับ	รายจ่าย	กำไร/ขาดทุน
ตุลาคม ๒๕๖๒	๕,๙๑๐,๐๕๙.๗๙	๒,๔๖๑,๖๖๑.๙๙	๓,๔๔๘,๓๙๗.๘๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔,๗๙๖,๗๘๕.๗๑	๓,๓๓๐,๒๐๑.๔๓	๑,๔๖๖,๕๘๔.๒๘
ธันวาคม ๒๕๖๒	๔,๗๓๓,๕๖๒.๙๒	๗,๗๙๗,๔๙๘.๗๒	-๓,๐๖๓,๙๓๕.๘๐
มกราคม ๒๕๖๓	๖,๓๒๗,๓๒๒.๒๓	๓,๑๗๑,๗๔๓.๘๓	๓,๑๕๕,๕๗๘.๔๐
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๕,๐๐๑,๖๐๔.๙๕	๖,๔๒๒,๗๙๓.๗๖	-๑,๔๒๑,๑๘๘.๘๑
มีนาคม ๒๕๖๓	๔,๗๙๒,๗๖๕.๙๓	๔,๕๖๔,๖๘๔.๒๒	๒๒๘,๐๘๑.๗๑
เมษายน ๒๕๖๓	๔,๕๒๐,๗๒๘.๗๖	๕,๖๔๔,๘๐๔.๙๔	-๑,๑๒๔,๐๗๖.๑๘
พฤษภาคม ๒๕๖๓	๔,๖๖๒,๙๐๒.๙๗	๓,๒๓๙,๒๘๙.๑๖	๑,๔๒๓,๖๑๓.๘๑
มิถุนายน ๒๕๖๓	๔,๕๖๗,๕๕๐.๓๑	๗,๗๒๖,๖๕๑.๔๒	-๓,๑๕๙,๑๐๑.๑๑
กรกฎาคม ๒๕๖๓	๕,๗๕๐,๐๓๓.๓๘	๓,๓๐๓,๗๐๖.๐๓	๒,๔๔๖,๓๒๗.๓๕
รวม	๕๑,๐๖๓,๓๑๖.๙๕	๔๗,๖๖๓,๐๓๕.๔๐	๓,๔๐๐,๒๘๑.๕๕

วิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓

รายรับประจำเดือน กรกฎาคม

อันดับที่ ๑ คือ รายได้คำรักษาพยาบาลชำระเงินสดผู้ป่วยนอก ยอดเงิน ๒,๕๙๓,๗๘๐.๘๘ บาท

อันดับที่ ๒ คือ รายได้คำรักษาพยาบาลชำระเงินสดผู้ป่วยใน ยอดเงิน ๑,๓๓๒,๙๐๖.- บาท

อันดับที่ ๓ คือ รายได้คำรักษาพยาบาลสำนักงานประกันหลักแห่งชาติ ยอดเงิน ๘๓๙,๗๗๒.๗๗ บาท

รายจ่ายประจำเดือน กรกฎาคม

อันดับที่ ๑ คือ ค่าเวชภัณฑ์ยา ยอดเงิน ๘๖๒,๒๗๗.๘๐ บาท

อันดับที่ ๒ คือ ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ยอดเงิน ๖๒๐,๐๙๑.๓๘ บาท

อันดับที่ ๓ คือ ค่าล่วงเวลา ยอดเงิน ๕๒๓,๓๐๐.- บาท

ลูกหนี้ที่ค้างชำระโรงพยาบาล

วันที่เรียกเก็บ	ชื่อหน่วยงาน/ผู้รับบริการ	จำนวนเงิน
๗ พ.ค. ๖๓	น.ส.หมี่สา เพอเหมย (เกินกำหนดไม่มาชำระทำหนังสือทวงแล้ว)	๑,๐๖๐.-
๕ มิ.ย. ๖๓	นายติ (บิดา ด.ญ.ธนพร) (เกินกำหนดไม่มาชำระทำหนังสือทวงแล้ว)	๒,๓๑๓.-
๑๖ มิ.ย. ๖๓	นายอดิเรก เวกสุวรรณ สามีของ น.ส.มงคลรัตน์ ทิพย์วรรณ (เกินกำหนดไม่มาชำระทำหนังสือทวงแล้ว)	๕,๐๓๐.-
	รวม	๘,๔๐๓.-

ลูกหนี้ค่าตรวจสุขภาพประจำปี

วันที่เรียกเก็บ	ชื่อหน่วยงาน/ผู้รับบริการ	จำนวนเงิน
๑๐ ก.ค. ๖๓	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอแม่แตง	๓๕,๑๕๐.-
	บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ฟังก์ไฮเดิ้ล	๙๓,๗๕๐.-
	สำนักงานปราชญ์เขต ๕	๔๐,๓๘๐.-
๑๔ ก.ค. ๖๓	สำนักประชาสัมพันธ์ เขต ๓	๑๔,๑๖๐.-
	บ.ทีโอที จำกัด สี่แยกสนามบิน	๘๒,๓๔๐.-
	บ.ทีโอที จำกัด เจ็ดยอด	๖๓,๑๗๐.-
๒๓ ก.ค. ๖๓	บริษัท ปราชญ์ไทย จำกัด (ท่าอากาศยานเชียงใหม่)	๓,๙๖๐.-
	รวม	๓๓๒,๙๑๐.-

รายงานการส่งคืนเงินยืมล่าช้าและเกิน ๒๐% ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓

ชื่อผู้ยืม	กลุ่มงาน	คืนเงิน ยืมล่าช้า	คืนเงินเกิน ๒๐ %	เหตุผลความจำเป็น
๑. นางสาวพรพิสุทธิ์ ศรีประ ไหม	กลุ่มพัฒนาการส่งเสริม สุขภาพวัยเรียน	-	๓๖.๐๔%	เนื่องจากผู้บริหาร ๒ ท่าน ที่ประมาณการ เดินทางไปราชการ ติดประชุม กบศ.
๒. นายไพรัช ดันอุด	กลุ่มพัฒนาการส่งเสริม สุขภาพวัยเรียน	-	๓๕.๙๘%	ประมาณการน้ำมันเชื้อเพลิงมากเกินไป
๓. นายเอกรินทร์ วินันท์	กลุ่มพัฒนานามัย สิ่งแวดล้อม	-	๒๔.๖๗%	เนื่องจากมีการเลื่อนกำหนดการประชุม จึง มีผู้เข้าร่วมประชุมบางท่านติดราชการไม่ สามารถเข้าร่วมได้
๔. นางพรทิพา จันทามณี	โรงพยาบาล	-	๒๑.๓๕%	ที่พักได้ประหยัดกว่าราคาที่ประมาณการไว้

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การตรวจเยี่ยมโรงเรียนเด็กกลุ่ม G ที่ อ. ผาง ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

นางอโนชา วิปุลากร หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนนำเสนอผลการเยี่ยมสำรวจพื้นที่โรงเรียนเด็กกลุ่ม G โรงเรียนบ้านห้วยหมากเหลี่ยม อำเภอผาง จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับทีมกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯและศอช. มีนายประสิทธิ์ เศรษฐวิสุทธิ เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยหมากเหลี่ยม จำนวนครูและเจ้าหน้าที่ ๒๗ คน เปิดสอนระดับชั้นอนุบาล ถึงมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๕๕๕ คน (ชาย ๒๙๒ คน หญิง ๒๖๓ คน) นักเรียนเป็นกลุ่มชาติพันธุ์ทั้งหมด ส่วนใหญ่เป็นชนเผ่าปะหล่อง (Palaung) หรือดาราอั้ง (Dara-ang) และมีเด็กจำนวน ๒๘๖ คน เป็นเด็กนักเรียนที่ไม่มีสัญชาติไทยหรือ เด็ก G ซึ่งมีการดำเนินการให้เด็กได้รับบัตรเป็นเลข ๐ นำหน้าแล้ว จำนวน ๑๕๘ คน

ผลงานแนวปฏิบัติที่ดีของโรงเรียน

๑) ผลงานเรื่อง “เมนู Thai School Lunch กับอาหารกลางวันนักเรียน” ได้รับรางวัลมาตรฐานโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันระดับ “ดี” ระดับประเทศประจำปี ๒๕๖๑ ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

๒) ผลงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามอัตลักษณ์โรงเรียนโดยใช้กระบวนการ STEAM DESIGN PROCESS ซึ่งเป็นกระบวนการแบบ Design Thinking เป็นเครื่องมือให้เด็กพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และทำงานอย่างเปลี่ยนระบบ พร้อมทั้งพัฒนาทักษะด้านสังคมและอารมณ์ เกิดเป็นผลผลิตของนักเรียนที่สามารถผลิตและนำมาวางจำหน่ายเป็นรายได้ของโรงเรียน

๓) ผลงานจากโครงการบริหารจัดการขยะในโรงเรียน เกิดเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในรูปแบบของ “บวร” บ้าน-วัด-โรงเรียน

๔) ได้รับคัดเลือกเป็นศูนย์การเรียนรู้เด็กไทยแก่นใต้ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และเป็นสถานศึกษาวิถีพุทธ

การบริหารจัดการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา โรงเรียนได้ดำเนินการตามมาตรการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน อย่างเคร่งครัดและผ่านการประเมิน สามารถเปิดภาคเรียนในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และเลือกใช้ระบบ ON SITE แก้ปัญหาโดยการปรับขยายพื้นที่ห้องเรียนออกมาถึงบริเวณระเบียงหน้าห้องเรียน กำหนดให้มีการเว้นระยะห่าง ลดความแออัดของนักเรียน เน้นการคัดกรอง การสวมหน้ากาก และความสะอาดในบริเวณจุดเสี่ยงต่างๆของโรงเรียน

ทั้งนี้กลุ่มพัฒนานามัยวัยเรียนวันรุ่น ได้ประสานการดำเนินงานกับโรงเรียน, สพป.ชม.เขต ๓ รพ.สต.ม่อนปิ่นและสสอ.ผางรับทราบแล้วเรื่องการติดตามเยี่ยมเสริมพลัง นำโดยนายแพทย์สราวุธ บุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัยและคณะ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ขณะนี้ยังไม่ได้รับข้อมูลสุขภาพของเด็กนักเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย - กลุ่มพัฒนานามัยวัยเรียนวันรุ่น ประสานภาคีเครือข่ายในพื้นที่ รวมทั้งสสจ.เชียงใหม่และทีมงานเตรียมการต้อนรับนายแพทย์สราวุธ บุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัยและคณะตามกำหนดการ

๔.๒ การตรวจเยี่ยมโครงการก้าวทำใจ อ. ดอยหล่อ จ. เชียงใหม่

นางสิริรีไผ่ ภูธรใจ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน แจ้งที่ประชุมทราบว่า ส่วนกลางแจ้งว่ากิจกรรมยังไม่แน่นอน ไม่ได้ระบุวันที่ชัดเจน เบื้องต้นจัดกำหนดการวันที่ ๒-๓ กันยายน ๒๕๖๓ หากติดภารกิจ ให้ยกเลิกกิจกรรม

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ การรับนิเทศงานจากกรมอนามัย ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๓

นางสาวชัยญา อนุเคราะห์ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอ การเตรียมการรับนิเทศงานกรมอนามัยระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๓ คณะนิเทศกรมอนามัยนำโดยรองอธิบดีกรมอนามัย นายแพทย์สรวิชัย บุญสุขและคณะ และคณะนิเทศได้แบ่งเป็น ๒ คณะ ดังนี้

คณะที่ ๑ ประกอบด้วยรองอธิบดีกรมอนามัย ตัวแทนจากส่วนกลาง ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ ผู้อำนวยการศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ และเจ้าหน้าที่รวม ๒๔ คน เยี่ยมเสริมพลังการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์โควิด ๑๙ ณ โรงเรียนบ้านห้วยหมากเหลี่ยม ต.ม่อนปิ่น อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๓๐ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

คณะที่ ๒ ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ ตัวแทนคลัสเตอร์ส่วนกลาง จำนวน ๑๒ คน วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน นิเทศงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ศูนย์อนามัยชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ และศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ และวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ นำเสนอผลการนิเทศ

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย -

๔.๔ งานเลี้ยงเกษียณกรมอนามัย จ. เชียงราย วันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ตัวแทนกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอโครงการสร้างความรอบรู้เตรียมเกษียณสูงวัยสุขภาพดี กรมอนามัย “ร้อยความรัก ถักทอใจ สานสายใย กรมอนามัย ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเดอะเฮอริเทจ จังหวัดเชียงรายและร่างกำหนดการงานเลี้ยงเกษียณกรมอนามัยในคืนวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ เริ่มลงทะเบียนตั้งแต่ ๑๙.๓๐ น.

ประธานและกรรมการให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

-ควรทำงานให้ดีที่สุด เพราะถือว่าเป็นโอกาสที่ดี และเป็นโอกาสสุดท้ายที่จะแสดงความขอบคุณผู้เกษียณอายุราชการจากน้องๆรุ่นหลัง ทำให้เขาชื่นชมและประทับใจ

-ปรับชื่อโครงการ เป็นภาษาพื้นเมือง

-จัดลำดับกิจกรรมใหม่ เริ่มจากขบวนผู้เกษียณอายุราชการเข้าสู่ภายในบริเวณงานและบรรเลงเพลงสละสลวยซึ่ง พธิบายศรีสู่ขวัญ สร้างบรรยากาศให้ดูดี มีแสงเทียน เป็นต้น อธิบดีกล่าวบนเวทีและมอบของที่ระลึกและช่อดอกไม้แก่ผู้เกษียณ บันทึกภาพหมู่ ผู้แทนผู้เกษียณกล่าวขอบคุณ รับประทานอาหารเย็นพร้อมชมวิดิทัศน์ผู้เกษียณและชมการแสดงทั้งหมด ๒ ชุด ขอเปลี่ยนชื่อการแสดงจากชมรมผู้บริหารศูนย์ฯเป็น Special show และออกแบบงานเลี้ยง ทำ Backdrop มุมถ่ายรูป ๒ จุดและหาทีมงานคอ ๑ ไปช่วยงานตอนกลางคืนให้เพียงพอ มอบหมายให้ทำหน้าที่ต่างๆ

-จัดบูธ Clean Together แจกของที่ระลึกสำหรับผู้ร่วมงาน อาทิ Gel Alcohol, Mask ส่วนการจัดทำโครงการถอดบทเรียน HAPPY BODY ระหว่างวันที่ ๗-๙ กันยายน ๒๕๖๓ โรงแรมเชียงรายแกรนด์รูมจังหวัดเชียงราย กลุ่มเป้าหมาย ๔๐ คน ประกอบด้วยทีมผู้จัด วิทยากรและผู้เข้าค่ายอบรม ตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อเข้ากลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการ Peer group

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย - กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ดำเนินการร่วมกับกองการเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด

๔.๕ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอ กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดจัดให้มีประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ การประชุมประกอบด้วย การสรุปจากการประชุมวัน ๑๗ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการแบบ OKR และการสรุปจากการประชุมวันที่ ๑๙ – ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ และการนำเสนอแผนงานโครงการของแต่ละกลุ่มงาน ทั้งนี้ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ให้ทุกกลุ่มงานใช้(ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกิจกรรมสำคัญใช้ตามกรมอนามัย แต่กิจกรรมมุ่งเน้น มุ่งเป้า ให้อยู่ดีมีสุขของพื้นที่ ที่ผ่านการวิเคราะห์สังเคราะห์ และในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กลุ่มขับเคลื่อนขอให้กลุ่มงานบันทึกแผนงาน/ผลการดำเนินงาน โครงการในระบบติดตามผลการปฏิบัติงานกรมอนามัย (DOC) โดยในระยะแรกให้ดำเนินงานร่วมกันระหว่างกลุ่มขับเคลื่อนฯ และกลุ่มงานอื่นๆ โดยกลุ่มขับเคลื่อนจะจัดอบรมการลงข้อมูลในระบบติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (DOC) ให้แก่เจ้าหน้าที่ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย - กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ และกลุ่มงานอื่นร่วมกันลงข้อมูลแผนงานและผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระบบติดตามผลการปฏิบัติงานกรมอนามัย (DOC)

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามคำรับรองปฏิบัติการ (PA)

นางสาวกิ่งพิกุล ชำนาญคง หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคนนำเสนอ

ข้อตัวชี้วัด (๑๑ ตัวชี้วัด)	ข้อเสนอแนะ /โอกาสพัฒนา (ปิด GAP)
๑.๑ อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีพแสนคน	มีผลการดำเนินงานตามแผนฯ
๑.๒ ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่กำหนดมีพัฒนาการสมวัย	มีผลการดำเนินงานตามแผนฯ
๑.๓ อัตราคลอดมีชีพในหญิงอายุ ๑๕ – ๑๙ ปี ต่อประชากรหญิงอายุ ๑๕ – ๑๙ ปี ต่อพันคน	จัดทำบันทึกรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือน เสนอ ผอ.ศูนย์ฯ เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิง
๑.๔ ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแล Care Plan	มีผลการดำเนินงานตามแผนฯ
๑.๕ ร้อยละของโรงพยาบาลที่พัฒนามาตรฐานสิ่งแวดล้อมได้ตามเกณฑ์ G&C Hospital	จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำบันทึกรายงานผลฯ เสนอ ผอ.ศูนย์ฯ เพื่อเป็นหลักฐาน
๑.๖ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-๑๙ (เพิ่ม)	แผนปฏิบัติการไม่ชัดเจน (ระบุรายละเอียดไม่ครบถ้วน) จัดทำบันทึกรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือน เสนอ ผอ.ศูนย์ฯ เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิง
๒.๑ ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงาน	การสื่อสารผลการดำเนินงานควบคุมภายใน และตรวจสอบภายในให้ทั่วทั้งองค์กร ควรกำหนดช่องทางหลากหลายให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ให้เข้าถึงง่าย รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลการสื่อสารทุกช่องทาง เพื่อนำมาพัฒนาระบบการสื่อสาร
๒.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (บุคลากรในองค์กรมีความสุขภาพดี (Happy Body)	จัดทำบันทึกรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน เสนอ ผอ.ศูนย์ฯ เพื่อเป็นหลักฐาน
๒.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (DM&KM)	จัดทำบันทึกรายงานผลการดำเนินงานลงข้อมูลรายบุคคลในฐานข้อมูลของศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ เสนอ ผอ.ศูนย์ฯ

๒.๒.๓ ความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (EE)	มีการปรับแผนฯ ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเพณีไทยล้านนา เป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันอุบัติเหตุ (ก.ค. ๖๓) ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	ควรมีมาตรการเร่งรัดฯ และสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ รวมถึงกำกับติดตามประเมินผล และรายงานให้ ผอ. ศูนย์ฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทราบ
๒.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่ HPO (PMQA ๔.๐)	มีการปรับแผนฯ และควรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพร้อมบันทึกฯ เสนอ ผอ.ศูนย์ฯ
๒.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน	ควรมีมาตรการเร่งรัดการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ สื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ มีการกำกับติดตามและประเมินผล รายงานเสนอ ผอ.ศูนย์ฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

มอบหมาย - ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๒.๓ บันทึกมาตรการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณในรายงาน
 รบจ.๑ ให้ชัดเจน และสรุป Onepage ให้เห็นถึงการนำประเด็นปัญหามาแก้ไขและกำหนดมาตรการแก้ไข
 ปัญหาอย่างไรบ้าง

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การรายงานข้อมูลเฝ้าระวังด้านแม่และเด็ก

นางสุดธิดา ภักดี พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ แจ้งที่ประชุมทราบเรื่องการลงข้อมูลระบบเฝ้าระวังด้านแม่และเด็ก ตามหนังสือจากกองแผนที่แจ้งมา โดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือเนื่องจากไม่ได้ลงข้อมูลตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ -๒๕๖๓ เนื่องจากไม่ได้มีการติดตามงาน และไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน ประสานกับกองแผนงานเรื่องโปรแกรม แจ้งว่าล่าสุดให้รายงานย้อนหลังเฉพาะปี ๒๕๖๓

ประธานให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเรื่องการตรวจคุณภาพน้ำบริโภคในพื้นที่รับผิดชอบ โครงการพระราชดำริ กพด. มีการเก็บน้ำส่งตรวจเป็นประจำทุกปี พบว่ามีปัญหาเรื่องเก็บตัวอย่างน้ำส่งตรวจที่ไม่ถูกวิธี ซึ่งทำการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้เก็บน้ำและอธิบายแล้ว ยังคงพบปัญหาอยู่ ในเรื่อง Skill การเก็บตัวอย่างน้ำและระบบการขนส่งน้ำไปตรวจที่ LAB ส่วนกลาง เราจึงควรสร้างระบบการเฝ้าระวังการดูแลคุณภาพน้ำด้วยตนเองในชุมชน ทำให้ครบวงจร และกำหนดบทบาทหน้าที่ให้ชัดเจน

มติที่ประชุม รับทราบ

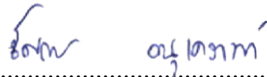
มอบหมาย - กลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็กประสานกับกรมอนามัย เนื่องจากพื้นที่ไม่ทราบ ซึ่งสสจ.เชียงใหม่ได้ส่งข้อมูลไปกรมควบคุมโรคแทน

- ขอพูดคุยปรึกษากลุ่มพัฒนาอนามัยพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม กลุ่มพัฒนาอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น เพื่อจัดทำแผนบูรณาการร่วมมือกันแก้ไขปัญหา วางระบบการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำบริโภคและเตรียมพื้นที่ในการรับเสด็จในเดือนมกราคม ๒๕๖๔ และวางแผนเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายภาคส่วน จัดทำแผนบูรณาการร่วมกันทั้ง ๓ ศูนย์

- ฝากกลุ่มพัฒนาอนามัยพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม จัดตั้งทีม SEHRT ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และกำหนดมาตรการให้ชัดเจน รวมทั้งการซ่อมแผนปฏิบัติการของศูนย์อนามัยที่ ๑

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้จัดและบันทึกการประชุม



นางสาวชญญา อนุเคราะห์
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

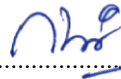


นางน้ำเพชร ศิริมงคลศรี
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



นายสุทัศน์ ทองคำฟู
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม



นางสาวกิงพิกุล ชำนาญคง
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
กรรมการและเลขานุการ