คู่มือการขอยืม/คืน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ศูนย์อนามัยที่1เชียงใหม่

- 1. เข้าเวปไซค์ศูนย์อนามัยที่1เชียงใหม่ https://hpc1.anamai.moph.go.th
- 2. คลิกเมนูหัวข้อ สำหรับเจ้าหน้าที่
- 3. เลือกเมนู eManageMent

	👫 หน้าหลัก	รู้จักศอ.1 🗸	ข่าวประชาสัมพันธ์ 🗸	บริการประชาชน		สำหรับเจ้าหน้าที่ 🗸	ເວັົບໄซຕ໌ເກ່າ	••••	۹	*	
	01 สมักรมาน	02 ประกาศจัดซื้อ/จัดจ้าง	ระบบาดหมายอิเล็กทรอนิก อนามัย (E-Mail)	ส์กรม ระ 	ะบบขออนุ	มัติไปราชการ	06 อมูลข่าวสาร	07 ฐานข้อมูลกลาง		08 ระเบียงกุณธรร	u
	2	E	แบบฟอร์ม/คู่มือการใช้มาน 		ะบบบริหาะ	รความเสี่ยม รพ.สส	i	8		*	
2	าวประชาสั	มพันธ์	ระบบมานบุ ค ลากร		າມມົນເດື	ລຸມລອບໄລນ໌ ດຽນລ <mark>າ</mark> ມາມົຍ		27 3τυδουαπατυ Ξ Ο Πο δ δ δ ο Γο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο ο			
0	อัพเดททุกสาระ ข่าว	สารเพื่อสุขภาพ มั่นใจ	Private Cloud Storage	-				27 31υδουαηση Ο Ο Ο Γ Ο δ δ δ δ δ δ δ δ δ δ δ δ δ δ δ			
	01. ช่าวสารศนย์อ	งนามัยที่ o <mark>เชียมใหม่</mark>	ระบบฐานข้อมูลกลาม	a. Di	มทะเบยนข หมามัย	เอมูลระบบมานหลกกรม					
	 หน้าหลัก รู้รักศอ.1 × อ1 อ2 ประกาศรัดชื่อ/รัดร้าง อ2 ประกาศรัดชื่อ/รัดร้าง อ้ อ อ		e-Management					วิ <u>ด</u> ิโอ & ส่อมัล	าติมีเดีย		
	 หนัหลัก ฐากศอ.1 • 01 02 สมักรมาน ประกาศากรีข/รัดว่าง ประกาศากรีข/รัดว่าง ประกาศากรีข/รัดว่าง ประกาศรีกรีข/รัดว่าง ประกาศรีกรีข/รัดว่าง	1	ระบบเครื่องมือแพทย์(ภายใ	'u)				and R	North and		
1	SUDUIUE	ศูนย์อน	คลิมพิสดุ				0	07 310йоцапата s В С С С С С С С С С С С С С			
	11/11/1		an a		anguan			Lennis	ทบกลอ่านสังหรั เกิน	and in the	
	ศูน	ย์อนามัยที่ 1	. เซียงใหม่ ร่ว	มประเมินร้	ับรอ	งคุณภาพ		Youtube 08.10.2564			
	ระบบบริก	ารอนามัยสิง	งแวดล้อมองค์	ข้าวประชาสับพันธ์ บริการประชาสับ สำหริบเท้าหน้าที่ ยื่บไชต์เก่า ••• Q ## ระบบกุดหมายอิโล็กกรอบิกส์ ธะบบของบุมัติไปราชการ 06 07 08 ระบบมิดของธุมมัติ แบบฟอร์ม/ผู้มีอการใช้วาน ระบบของบุมัติไปราชการ 06 07 08 ระบบมิดของธุมมัติ แบบฟอร์ม/ผู้มีอการใช้วาน ระบบของตุมัติไปราชการ 06 07 08 ระบบมิดของธุม ระบบนาบบุกลากร ระบบบบโตกององโล่ 1 ระบบบบโตกององโล่ 1 ระบบบบโตกององโล่ 1 ระบบบบโตกององโล่ 1 ระบบบบโตกององบโล่ 1 ระบบบโตกององโล่ 1 ระบบบโตกององโล่ 1 ระบบบโตกององโล่ 1 ระบบบโตกององบโล่ 1 ระบบบโตกององโล่ 1 ระบบบโตกององบโล่ 1 ระบบบโตกององบโล่ 1 ระบบโตกององโล่ 1 ระบบโตกององโล่ 1 ระบบโตกององโล่ 1 ระบบโตกององโล่ 1							
.hpc1.go.t	n/emanage/login.aspx	0		000000	0			and a second second second			

4. กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบ ***หมายเหตุ รหัสผ่านใช้ตามที่ท่านได้เปลี่ยน***

🖻 e-ManageMent	
Username <mark>ชื่อ สกุล</mark>	4
Passwo <mark>หฺ่มายเลขประจำตัว</mark>	13 หลัก 🗎
หัส Okobp7 ÷	รหัสคือ?
	Login

5. คลิกแถบเมนูหัวข้อ ผู้ใช้งานทั่วไป ยืม/คืนครุภัณฑ์คอมา

💩 e-Management	HPC1			
🚯 Dashboard	🖵ขอสนับสนุนครุภัณฑ์คอมฯ 🖵ราย	การขอสนับสนุนครุภัณฑ์คอมฯ		
🙂 ผู้อำนวยการ/รก. 🗸	ขอสนับสนุนครุภัณฑ์ค	าอมพิวเตอร์		
🦺 ผู้ใช้งานทั่วไป 1 🧹	ข้อมูลผู้ยืม			
 เขียนโครงการ ขออนุมัติใปราชการ 	ชื่อ	ระบบกรอก ให้อัตโนมัติ	ตำแหน่ง	ระบบกรอดให้อัตโนมัติ
ขอนุมัติจัดประชุม	กลุ่มฝ่าย	กลุ่ม ระบบอกรอกให้อัตโนมัติ ากาลังคน	กลุ่งงาน	ระชบกรอกให้อัดโนมัติ
— จัดซื้อ/จัดจ้าง/เบิกของ				
— ผลการดำเนินงาน	สถานที่/วันเวลา			
ขอสนับสนุนผลิตสือ	ปังบประมาณ ²	562 *		
ยืม/ดีนครุภัณฑ์คอมฯ 2				
ขอดิดตั้ง Conference	เรื่องที่ขอสนับสนุน		สถานที่ใช้	
	เริ่มวันที	ตัวอย่าง 1/12/2559	ถึงวันที	ด้วอย่าง 1/12/2559
- จองรถยนด์ศูนย์	Email	email@email.com		
สลิปเงินเดือน		*** กรณีอยากให้มีการแจ้งเดือนผ่าน Email		

6. กรอกข้อมูลลงตามช่องที่ท่านต้องการใช้ เช่น เรื่องที่ขอสนับสนุน สถานที่ใช้งาน วันที่ยืม วันที่คืน รายการที่ขอสนับสนุน และคลิกส่งคำร้องขอ

ข้อมุลผู้ยืม					
บือ			ระบบกรอกอัตโนมัติ	ตำแหน่ง	
กลุ่มผ้าย	กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์แ	เละพัฒนากำลังคน		คลุงงาน	งานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
สถานที่/วันเว ล า					
ปังบประมาณ 2	562 ¥				
เรื่องที่ขอสนับสนุน	1			สถานที่ใช้	2
ເຮີ່ມວັນທີ	ສາລ <mark>3</mark> 1/12/2559			ถึงวันที่	สาว <mark>4</mark> าง 1/12/2559
Email					
 เายการการขอสนับสนุน	email@email.com *** ครณ้อยากให้มีการแจ้งเต็ม	อนผ่าน Email			
รายการการขอสนับสนุน Notebook	email@email.com **** กรณ้อยาคไวนี้การแจ้งเคือ 17 7	ניאינע Email			
รายการการขอสนับสนุน Notebook Printer	emai@email.com *** กรณีอยากไปมีการแห้งเต็ม 17 7 3 3	D			
รายการการขอสนับสนุน Notebook Printer Projector	email@email.com *** ครฉิยมากไว่มีการแจ้งเต้ม 17 7 3 3 4 3		ระบุจำนวนอุปกรณ์ที่จะขอย	วืม	
รายการการขอสนับสนุน Notebook Printer Projector Computer PC	email@email.com *** คะอิยากไปฟักระบร์งเริ่ม 17 7 3 3 4 3 0 0	0 0 0 0	ระบุจำนวนอุปกรณ์ที่จะขอย เป็นตัวเลข	ขึ้ม	
รายการการขอสมับสนุน Notebook Printer Projector Computer PC เครื่องบันทึกเสียง	email@email.com *** receunntr@msusion 17 7 3 3 4 3 0 0 3 3	D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	ระบุจำนวนอุปกรณ์ที่จะขอย เป็นตัวเลข	ขึ้ม	
รายการการขอสนับสนุน Notebook Printer Projector Computer PC เครื่องบันทึกเสียง Pointer	email@email.com *** es@aunttfüntsufsufs 17 7 3 3 4 3 0 0 3 3 3 2	вияти Email	ระบุจำนวนอุปกรณ์ที่จะขอย เป็นตัวเลข	ขึ้ม	
รายการการขอสนับสนุน Notebook Printer Projector Computer PC เครื่องบันทึกเสียง Pointer บริกิทงวง	email@email.com *** osčaunit/ünisu/suši 17 7 3 3 4 3 0 0 3 3 3 2 15 15	Buxnu Email	ระบุจำนวนอุปกรณ์ที่จะขอย เป็นตัวเลข	ขึ้ม	
รายการการขอสนับสนุน Notebook Printer Projector Computer PC แครื่องบันทึกเสียง Pointer ปลักหวง เจ้าหน้าที่	email@email.com *** es@aunt/tilinisu4sea 17 7 3 3 4 3 0 0 3 3 3 2 15 15 0 0	Buxnu Email	ระบุจำนวนอุปกรณ์ที่จะขอย เป็นตัวเลข	ขึม	

ตรวจสอบรายการขอสนับสนุนโดยคลิกที่เมนู รายการขอสนับสนุนครุภัณฑ์คอมฯ และคลิก เลือกปีงบปมาณ เดือน

งบ <mark>ประ</mark> ม	าณ 25	65 🗸	เดีย	วน กรกฎา	าคม	~	2 2							
ลำดับ ที่	เลขที	ชื่อ- นามสกุล	ฝ่าย/งาน	เรื่องที่ ขอ สนับสนุน	สถาน ที่ใช้ งาน	วันที่ยืม	วันที่คืน	การ รับ เรื่อง	การ ยืม	แจ้งงานIT	Notebook	Printer	Projector	Computer
1	256576		งานขับ เคลื่อน ยุทธศาสตร์	โครงการ ก้าวท้าใจ Season 4	ห้อง ประชุม ราชาวดี	04/07/2565	09/07/2565	รอ รับ เรื่อง	e .		1	0	0	0
2	256575		งานขับ เคลื่อน ยุทธศาสตร์	โครงการ ก้าวท้าใจ season4	ห้อง ประชุม ราชาวดี	1/7/65	4/7/65	fu daa uao	คืนของ แล้ว	lenovo thing14 10000030996(64)	1	0	0	0
3	256574		งาน พัฒนาการ ส่งเสริมสุข ภาพวัย ทำงาน	ขับ เคลื่อน การ ดำเนิน งาน โครงการ ก้าวท้าใจ season4	ห้องวัย ทำงาน	01/07/2565	10/07/2565	žų dies udo	อยู่ ระหว่าง การยืม	10000030999,100000030998	2	0	0	0