

# สำเนาคู่ฉบับ



คำสั่งศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ กรมอนามัย

ที่ ๑๙๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลควบคุณภาพใน

ตามที่ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ กรมอนามัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลควบคุณภาพใน เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุณภาพในหน่วยงานสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยแล้วเสร็จตามกำหนดดังที่ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลควบคุณภาพใน ดังต่อไปนี้

## ที่ปรึกษา

๑. นางนงนุช ภัทรอนันต์ พผ.
  ๒. นายสุรพันธ์ แสงสว่าง
  ๓. นางสาวโชคิรส พันธ์พงษ์
  ๔. นางสาวสิตาพัณณ์ ยุตบุตร
- คณะกรรมการ
- ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่
  - รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่
  - รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่
  - รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

๑. นางสาวชัญญา อนุเคราะห์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางพิมพ์ดวงใจ ชัยชนะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุทธัศน์ ทองคำฟู	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางน้ำเพชร ศิริมังคลรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางวันเพ็ญ ใส่ตัววงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางนงค์เยาว์ แสงคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวอนุสรณ์ กันดา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางเขมจิรา กอคำໄพ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวอังศุมาลิน บัวแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวพัฒนา สมารี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นายณัฐพร หริษรัตน์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวปัทมากร จันพะกา	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๓. นางสาววิมลรัตน์ ตียกhem	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นายกฤชณ์ จตุรงค์รัศมี	นักวิจัย	กรรมการ
๑๕. นางสุพรรษา พึงเพ็ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาววรรณรัตน์ ณัดกิจ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสาวชุติมา ตันติมาลาภูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวชุติมา ตันติมาลาภูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### อำนาจและหน้าที่

๑. กำหนดแนวทาง ติดตาม และประเมินผลระบบควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๒. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประกอบด้วย รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔ ส่วนงานย่อย) รายงานการประเมินผลควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕ ส่วนงานย่อย) และรายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕ ส่วนงานย่อย) ให้ทันเวลาและครบถ้วน

๓. วิเคราะห์แผนงาน/โครงการ/ปัญหา อุปสรรค ให้สอดคล้องกระบวนการ กำกับติดตามให้มีการจัดผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) ให้ครบถ้วนกระบวนการ และคู่มือปฏิบัติงาน (SOP)

๔. จัดทำตารางความเสี่ยงครบถ้วนกระบวนการ และจัดทำตารางความเสี่ยงกระบวนการสนับสนุนของหน่วยงานไม่น้อยกว่า ๑ กระบวนการ และกระบวนการตามภารกิจหลักของหน่วยงานไม่น้อยกว่า ๒ กระบวนการ

๕. รายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการควบคุมภายในรวมนามัยกำหนดหรือตามผลการสอบทานของกลุ่มตรวจสอบภายใน

๖. ปฏิบัติงานอื่นที่มีผลต่อการพัฒนาการควบคุมภายในหน่วยงาน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลควบคุมภายใน ปฏิบัติงานตามหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

*เจริญ*

( นางนงนุช ภัทรอนันตนพ )

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

